



Министерство образования и науки Краснодарского края

Государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования Краснодарского края
**КРАСНОДАРСКИЙ КРАЕВОЙ ИНСТИТУТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

П Р И К А З

«31» декабря 2013 г.

№ 193

г. Краснодар

**Об утверждении порядков предоставления государственных услуг на
2014 год и плановый период 2015 и 2016 годы**

В связи с утверждением государственного задания ГБОУ Краснодарского края ККИДПО на 2014 год и плановый период 2015 г. и 2016 г.

п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить

- 1.1.Порядок предоставления ГБОУ Краснодарского края ККИДПО государственной услуги «Реализация дополнительных профессиональных образовательных программ (профессиональная переподготовка, повышение квалификации) от 72 часов» (приложение 1).
- 1.2.Порядок предоставления ГБОУ Краснодарского края ККИДПО государственной услуги «Организация научно-методического сопровождения» (приложение 2).
- 1.3.Порядок предоставления ГБОУ Краснодарского края ККИДПО государственной услуги «Сопровождение организации обучения детей-инвалидов на дому с использованием дистанционных образовательных технологий» (приложение 3).
- 1.4.Порядок предоставления ГБОУ Краснодарского края ККИДПО государственной услуги «Предоставление дополнительного образования детям-инвалидам, обучающимся на дому с использованием дистанционных образовательных технологий» (приложение 4).
- 1.5.Порядок предоставления ГБОУ Краснодарского края ККИДПО государственной услуги «Сопровождение организации обучения

- условия и порядок предоставления государственной услуги;
- извлечения из нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие предоставление государственной услуги (в случае необходимости);
- перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и требования, предъявляемые к этим документам (в случае необходимости).

При изменении информации по предоставлению государственной услуги осуществляется ее обновление.

Информирование о ходе предоставления государственной услуги осуществляется ГБОУ Краснодарского края ККИДППО.

2. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Предоставление государственной услуги по организации научно-методического сопровождения осуществляется ГБОУ Краснодарского края ККИДППО.

2.2. Результатом предоставления государственной услуги является: организация и проведение мероприятий – слетов, фестивалей, конференций, совещаний, семинаров, круглых столов, выставок, конкурсов педагогического мастерства, участие в жюри конкурсов, педагогических чтений, региональных и международных выставок, олимпиад педагогических работников, независимых экспертиз, методическое сопровождение аттестационных материалов работников образования, мониторинговых исследований, информационного сопровождения образовательной деятельности, мониторинговые исследования и других социальных значимых мероприятий.

2.3. Срок и объем предоставления государственной услуги «Организация научно-методического сопровождения» рассчитывается на основании «Плана курсовых мероприятий, научно-исследовательской и методической работы на 2014 год» в количестве мероприятий.

2.4. Правовые основания для предоставления государственной услуги:

1. Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29.12.2012 г.

2. Типовое положение об образовательном учреждении дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов (Постановление правительства РФ № 610 от 26.06.1995, в ред. 31.03.03.).

3. Национальная образовательная инициатива «Наша новая школа», утвержденной Президентом Российской Федерации от 04 февраля 2010 г. № Пр-271, Постановлением Правительства РФ от 07.02.2011 г. №61 «О Федеральной целевой программе развития образования 2011-2015 годы».

4. Порядок аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 24.03.2010 № 209.

5. Лицензия (бессрочная) департамента образования и науки Краснодарского края от 16 марта 2012 г. № 03537.

6. Соглашение между министерством образования и науки Краснодарского края и ГБОУ Краснодарского края ККИДППО о порядке и

условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием государственных услуг и содержанием имущества).

7. Устав учреждения, утвержденный приказом департамента образования и науки Краснодарского края от 20 октября 2011 г. № 5724.

8. Положение об организации аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений Краснодарского края, утвержденное приказом министерства образования и науки Краснодарского края от 06.09.2012 № 6958.

2.5. Государственная услуга по организации научно-методического сопровождения предоставляется государственным бюджетным образовательным учреждением «Краснодарский краевой институт дополнительного профессионального педагогического образования» на бесплатной основе.

2.6. Показателями, характеризующими выполнение и качество предоставления государственной услуги, являются:

- выполнение объема государственной услуги (приложение 1);
- доля потребителей, удовлетворенных качеством оказания государственной услуги;
- соответствие сроков предоставления государственной услуги плановым;
- доля мероприятий, по итогам работы которых созданы видеоролики длительностью 10-15 минут (приложение 2).

3. Формы и порядок контроля за исполнением порядка предоставления услуги

3.1. Текущий контроль за соблюдением порядка оказания государственной услуги осуществляется министерством образования и науки Краснодарского края.

Текущий контроль осуществляется путём проведения проверок соблюдения и исполнения государственным бюджетным образовательным учреждением «Краснодарский краевой институт дополнительного профессионального образования» нормативных правовых актов Российской Федерации и Краснодарского края, положений настоящего порядка предоставления государственной услуги.

3.2. Для осуществления контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги, выявления и установления нарушений, принятия решений об устранении соответствующих нарушений проводятся плановые проверки:

- камеральная проверка осуществляется 1 раз в квартал;
- выездная проверка осуществляется в соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже одного раза в два года.

Внеплановые проверки осуществляются по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, предписаний правоохранительных органов).

3.3. Для проведения плановых и внеплановых проверок предоставления государственной услуги приказом министерства образования и науки

Краснодарского края формируется комиссия, в состав которой включаются специалисты министерства.

Результаты проверки оформляются в виде справки, в котором отмечаются выявленные недостатки и указываются предложения по их устранению.

Показатели, характеризующие объем государственной услуги

Наименование показателя государственной услуги	Единица измерения	Значение показателя качества государственной услуги, утвержденное на 2014 год	Фактическое значение показателя качества государственной услуги за 2014 год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
Круглый стол					
Конференция					
Форум					
Фестиваль					
Педагогические чтения					
Олимпиада педагогов					
Совещания					
Мониторинг ведения и сопровождения образовательного процесса					
Конкурсы					
Семинары					
Работа в жюри конкурсов и олимпиад					
Информационное сопровождение образовательного процесса					
Методические рекомендации					
Мастер-класс					
Консультации					
Выставка					
Итого:					

Показатели, характеризующие качество государственной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя качества государственной услуги, утвержденное на 2014 год	Фактическое значение показателя качества государственной услуги за 2014 год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1. Выполнение объема государственной услуги					
2. Доля потребителей, удовлетворенных качеством оказания государственной услуги					
3. Соответствие сроков предоставления государственной услуги плановым					
4. Доля мероприятий, по итогам работы которых созданы видеоролики длительностью 10-15 минут					

ПРИЛОЖЕНИЕ №3
к приказу № 193 от 31.12.2013г.
И.о. ректора ГБОУ
Краснодарского края ККИДПО

И.А. Никитина

ПОРЯДОК
предоставления государственной услуги «Сопровождение организации
обучения детей-инвалидов на дому с использованием дистанционных
образовательных технологий» государственным бюджетным
образовательным учреждением Краснодарского края «Краснодарский
краевой институт дополнительного профессионального педагогического
образования» на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок разработан в целях исполнения государственного задания государственного бюджетного образовательного учреждения Краснодарского края «Краснодарский краевой институт дополнительного профессионального педагогического образования» (далее – ГБОУ Краснодарского края ККИДПО) на оказание государственной услуги по сопровождению организации обучения детей-инвалидов на дому с использованием дистанционных технологий.

1.2. Исполнителем государственной услуги по сопровождению организации обучения детей-инвалидов на дому с использованием дистанционных технологий, является структурное подразделение ГБОУ Краснодарского края ККИДПО – Центр дистанционного образования (далее - Центр).

1.3. Государственная услуга по сопровождению организации обучения детей-инвалидов на дому с использованием дистанционных технологий, представляет собой деятельность, направленную на обеспечение функционирования и развития организационной, методической и технической инфраструктуры проекта дистанционного образования детей-инвалидов в Краснодарском крае.

1.4. Государственная услуга по сопровождению организации обучения детей-инвалидов на дому с использованием дистанционных технологий, включает в себя:

1.4.1. Исполнение функций Заказчика по договорам на оказание услуг по подключению и (или) предоставлению доступа к сети Интернет детей-инвалидов, обучающихся на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.

1.4.2. Исполнение функций Заказчика по договорам на оказание услуг по техническому обслуживанию и ремонту комплектов программно-технических средств на рабочих местах детей-инвалидов, обучающихся на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.

1.4.3. Исполнение функций Заказчика по договорам на приобретение комплектов оборудования и (или) программного обеспечения для технического обеспечения дистанционного образования в рамках мероприятий, утвержденных Министерством образования и науки Краснодарского края (далее – Учредителем);

1.4.4. Организацию установки и (или) возврата комплектов программно-технических средств на рабочих местах детей-инвалидов, в том числе Исполнение функций Заказчика по договорам на оказание услуг установки комплектов программно-технических средств на рабочих местах детей-инвалидов, обучающихся на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.

1.4.5. Организацию повышения квалификации педагогов для дистанционного образования детей-инвалидов, обучающихся на дому, в том числе исполнение функций Заказчика по договорам оказания услуг повышения квалификации.

1.4.6. Организацию обучения родителей (законных представителей) детей-инвалидов, по вопросам организации дистанционного образования, в том числе исполнение функций Заказчика по договорам оказания услуг обучения родителей (законных представителей) детей-инвалидов.

1.4.7. Формирование контингента участников проекта дистанционного обучения детей-инвалидов.

1.4.8. Организацию правового сопровождения обучения детей-инвалидов на дому с использованием дистанционных технологий.

1.4.9. Организацию учета, инвентаризации, проверки сохранности и целевого использования оборудования, переданного участникам образовательного процесса для дистанционного образования детей-инвалидов, обучающихся на дому.

1.4.10. Исполнение функций регионального координатора систем дистанционного обучения, используемых по решению Учредителя для дистанционного образования детей-инвалидов, обучающихся на дому.

1.4.11. Организацию системы консультирования участников образовательного процесса дистанционного образования детей-инвалидов, обучающихся на дому, посредством работы «горячей линии» по вопросам эксплуатации оборудования и программного обеспечения, предоставления доступа к сети Интернет, учебно-методическому обеспечению общего образования, психолого-педагогическому обеспечению учебного процесса.

1.4.12. Организационно-методическое сопровождение участников образовательного процесса.

1.5. Государственная услуга на очередной календарный год исполняется в пределах бюджетных средств, предусмотренных и выделенных Учредителем на эти цели.

1.6. Основой для формирования объемных показателей государственной услуги по сопровождению организации обучения детей-инвалидов на дому с использованием дистанционных технологий, являются:

- утвержденные Учредителем списки детей-инвалидов, включенных в дистанционное образование, и плановые показатели включения детей-инвалидов в дистанционное образование на календарный год;
- количество комплектов программно-технических средств, используемых участниками образовательного процесса и находящихся в оперативном управлении Центра;
- объемы (в количественном и суммовом выражении) оборудования для организации дистанционного обучения, закупаемые в рамках мероприятий, утвержденных Учредителем;
- списки педагогов, нуждающихся в повышении квалификации для дистанционного обучения детей-инвалидов, обучающихся на дому;
- списки родителей (законных представителей) детей-инвалидов, подлежащих обучению по вопросам организации дистанционного обучения;
- решения Учредителя о порядке использования систем дистанционного обучения для дистанционного образования детей-инвалидов, обучающихся на дому;
- разовые поручения Учредителя, требующие организационного, методического и технического сопровождения организации обучения детей-инвалидов на дому с использованием дистанционных образовательных технологий, со стороны Центра.

2. Стандарт предоставления государственной услуги по сопровождению образования детей-инвалидов, обучающихся на дому с использованием дистанционных технологий

2.1. Подключение и (или) предоставление доступа к сети Интернет

2.1.1. Услуга по подключению и (или) предоставлению доступа к сети Интернет детей-инвалидов осуществляется путем заключения договоров подряда с организациями, предоставляющими в соответствии с законодательством РФ соответствующие услуги связи. Технические требования по оказанию Услуги должны соответствовать требованиям Приказа Министерства образования и науки РФ от 21.09.2009 № 341 «О реализации Постановления Правительства Российской Федерации от 23 июня 2009 г. № 525».

2.1.2. Основанием для заключения договора подключения участника образовательного процесса к сети Интернет (либо его повторного подключения в случае изменения места проживания) является решение Учредителя о его включении в списочный состав обучающихся (либо повторном подключении по новому адресу).

2.1.3. Специалисты Центра готовят пакет документов для организации конкурентных способов выбора поставщиков (подрядчиков) в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и передают его в уполномоченное подразделение

ГБОУ ККИДПО для размещения в единой информационной системе от имени заказчика.

2.1.4. Общее количество заключенных договоров должно обеспечивать непрерывность предоставления услуг доступа к сети Интернет в течение календарного года за исключением двух месяцев каникул (июль, август).

2.1.5. Специалисты Центра осуществляют мониторинг объема и качества предоставляемых услуг по указанным договорам подряда в соответствии с утвержденным регламентом (после заключения договоров с организацией, предоставляющей услуги связи).

2.1.6. Специалисты Центра предоставляют в уполномоченное подразделение заказчика необходимую информацию для принятия решения об объеме услуг, подлежащих оплате по договору.

2.2. Техническое обслуживание и ремонт комплектов программно-технических средств обучения

2.2.1. Услуга по техническому обслуживанию комплектов программно-технических средств, используемых участниками образовательного процесса для дистанционного обучения, осуществляется путем заключения договоров подряда с организациями, предоставляющими соответствующие услуги. Технические требования по оказанию услуги должны соответствовать требованиям Приказа Министерства образования и науки РФ от 21.09.2009 № 341 «О реализации Постановления Правительства Российской Федерации от 23 июня 2009 г. № 525».

2.2.2. Специалисты Центра готовят пакет документов для организации конкурентных способов выбора поставщиков (подрядчиков) в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и передают его в уполномоченное подразделение ГБОУ ККИДПО для размещения в единой информационной системе от имени заказчика.

2.2.3. Общее количество заключенных договоров должно обеспечивать непрерывность предоставления услуг по техническому обслуживанию комплектов в течение календарного года.

2.2.4. После заключения договоров с организацией, предоставляющей услуги по техническому обслуживанию комплектов оборудования, специалисты Центра осуществляют мониторинг объема и качества предоставляемых услуг по указанным договорам подряда в соответствии с утвержденным регламентом.

2.2.5. По результатам мониторинга за отчетный период, установленный договором подряда, специалисты Центра предоставляют в уполномоченное подразделение заказчика необходимую информацию для принятия решения об объеме услуг, подлежащих оплате по договору.

2.2.6. Ремонт вышедшего из строя оборудования, находящегося на гарантии, осуществляется в соответствии с гарантийными обязательствами поставщика данного оборудования.

2.2.7. Ремонт вышедшего из строя оборудования, не находящегося на гарантии, осуществляется путем заключения договоров подряда со специализированными организациями, предоставляющие соответствующие услуги.

2.3. *Закупка комплектов оборудования и (или) программного обеспечения*

2.3.1. Услуга по закупке комплектов программно-технических средств, используемых участниками образовательного процесса для дистанционного обучения, а также не подлежащих ремонту комплектующих элементов для восстановления работоспособности имеющихся комплектов осуществляется путем заключения договоров подряда с организациями, предоставляющими соответствующие услуги. Технические требования к закупаемому оборудованию должны соответствовать требованиям Приказа Министерства образования и науки РФ от 21.09.2009 № 341 «О реализации Постановления Правительства Российской Федерации от 23 июня 2009 г. № 525».

2.3.2. Специалисты Центра готовят пакет документов для организации конкурентных способов выбора поставщиков оборудования в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и передают его в уполномоченное подразделение ГБОУ ККИДППО для размещения в единой информационной системе от имени заказчика.

2.3.3. В соответствии с условиями договора поставки специалисты Центра обеспечивают техническую приемку поставленного оборудования и организуют его хранение на складе Центра.

2.3.4. Специалисты Центра осуществляют необходимые технологические процедуры для передачи оборудования в эксплуатацию (инсталляцию необходимого программного обеспечения, проверку работоспособности комплекта в целом).

2.4. *Установка и (или) возврат комплектов программно-технических средств обучения*

2.4.1. Услуга по установке и (или) возврату комплектов программно-технических средств для дистанционного образования оказывается в случае введения в проект новых участников, выбытия из проекта участников по различным основаниям, а также в случае изменения участником образовательного процесса места жительства.

2.4.2. В случае введения в проект дистанционного образования детей-инвалидов новых участников специалисты Центра по согласованию с родителями (законными представителями) доставляют по месту жительства участника проекта комплект оборудования и осуществляют его монтаж на рабочем месте. Одновременно с этим происходит документальное оформление передачи материальной ответственности за оборудование законным представителям участников проекта.

школьников с использованием дистанционных образовательных технологий» (приложение 5).

2. Руководителям структурных подразделений, проректорам ГБОУ Краснодарского края ККИДПО руководствоваться в дальнейшей работе вышеперечисленными порядками предоставления государственных услуг.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. ректора



И.А.Никитина

2.4.3. В случае выбытия участника из проекта дистанционного образования специалисты Центра по согласованию с родителями (законными представителями) осуществляют демонтаж оборудования на рабочем месте учащегося и доставляют его в Центр. Одновременно с этим происходит документальное оформление передачи материальной ответственности за оборудование от законных представителей участников проекта материально ответственным лицам Центра.

2.4.4. Если участник проекта меняет адрес места жительства в пределах одного муниципального образования и новый адрес проживания известен, специалисты Центра по согласованию с родителями (законными представителями) в течение одного рабочего дня перевозят оборудование по новому адресу и осуществляют его монтаж на рабочем месте.

2.4.5. Если участник проекта переезжает из одного муниципального образования в другое, либо новый адрес в пределах одного муниципального образования неизвестен, специалисты Центра по согласованию с родителями (законными представителями) осуществляют демонтаж оборудования на рабочем месте учащегося и доставляют его в Центр (с соответствующим оформлением документов по передаче материальной ответственности). После переезда участника проекта на новое место жительства специалисты Центра доставляют по новому адресу участника проекта комплект оборудования и осуществляют его монтаж на рабочем месте.

2.4.6. В случае единовременного массового включения новых участников в проект предоставление услуги по установке комплектов оборудования возможно путем заключения договора подряда.

2.5. Организация повышения квалификации педагогов для дистанционного обучения

2.5.1. Услуга по повышению квалификации педагогов по обучению детей-инвалидов с использованием дистанционных технологий осуществляется либо в рамках государственного задания ГБОУ Краснодарского края ККИДППО по повышению квалификации, либо путем заключения договоров подряда с организациями, оказывающими в соответствии с законодательством РФ соответствующие образовательные услуги.

2.5.2. Специалисты Центра формируют список педагогов, не прошедших обучение по использованию информационно-образовательной среды в работе с детьми-инвалидами с использованием дистанционных образовательных технологий.

2.5.4. Специалисты Центра готовят пакет документов для организации конкурентных способов выбора поставщиков образовательных услуг в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и передают его в уполномоченное подразделение ГБОУ ККИДППО для размещения в единой информационной системе от имени заказчика.

2.5.5. В случае необходимости сотрудники Центра обеспечивают организацию занятий курсов повышения квалификации на учебной базе Центра (компьютерный класс).

2.5.6. После заключения договора с организацией, предоставляющей услуги по повышению квалификации педагогов, специалисты Центра осуществляют мониторинг объема и качества предоставляемых услуг по данному договору подряда в соответствии с утвержденным регламентом.

2.6.6. По результатам мониторинга специалисты Центра предоставляют в уполномоченное подразделение заказчика необходимую информацию для принятия решения об объеме услуг, подлежащих оплате по договору.

2.6. Организация обучения родителей (законных представителей) детей-инвалидов

2.6.1. Услуга по обучению родителей (законных представителей) детей-инвалидов по вопросам организации дистанционного образования осуществляется путем заключения договоров подряда с организациями, оказывающими в соответствии с законодательством РФ соответствующие образовательные услуги.

2.6.2. Руководство Центра представляет для согласования Учредителю список родителей для организации обучения.

2.6.3. После утверждения Учредителем объема учебной нагрузки и определения источников финансирования специалисты Центра готовят пакет документов для организации конкурентных способов выбора поставщиков образовательных услуг в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и передают его в уполномоченное подразделение ГБОУ ККИДПО для размещения в единой информационной системе от имени заказчика.

2.6.4. Требования по оказанию услуги (содержание технического задания к договору) должны соответствовать требованиям Приказа Министерства образования и науки РФ от 21.09.2009 № 341 «О реализации Постановления Правительства Российской Федерации от 23 июня 2009 г. № 525».

2.6.5. После заключения договора с организацией, предоставляющей услуги по обучению родителей, специалисты Центра осуществляют мониторинг объема и качества предоставляемых услуг по данному договору подряда в соответствии с утвержденным регламентом.

2.6.6. По результатам мониторинга специалисты Центра предоставляют в уполномоченное подразделение заказчика необходимую информацию для принятия решения об объеме услуг, подлежащих оплате по договору.

2.7. Формирование контингента обучающихся

2.7.1. После передачи органами управления образованием ходатайства о включении ребенка-инвалида, обучающегося на дому, в список кандидатов для организации дистанционного образования и установленного пакета документов в Центр, специалисты Центра проводят экспертизу представленных документов на предмет их полноты и соответствия установленным требованиям.

2.7.2. По итогам экспертизы документов специалисты Центра знакомятся с родителями (законными представителями) детей-инвалидов и информируют их об условиях включения в дистанционное образование детей-инвалидов, правах и обязанностях родителей (законных представителей) и детей-инвалидов в связи с передачей им в безвозмездное временное пользование специализированного компьютерного оборудования для организации дистанционного обучения, сроках начала дистанционного обучения и т.д., а также совместно с родителями принимают решение о выборе комплекта оборудования в соответствии с состоянием здоровья ребёнка-инвалида.

2.7.3. По результатам предварительной работы специалисты Центра вносят данные рекомендуемого ребёнка-инвалида в базу данных и готовят проект приказа министерства образования и науки Краснодарского края «О детях-инвалидах, обучающихся на дому с использованием дистанционных технологий». Проекты приказов готовятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

2.7.4. Специалисты Центра осуществляют мониторинг актуальности документов по каждому обучающемуся и по мере необходимости запрашивают через муниципальные органы управления образованием или родителей обновление утративших силу документов детей-инвалидов, обучающихся на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.

2.7.5. В случае окончания срока действия заключения лечебно-профилактического учреждения (справка КЭК, ВКК, ВК) о необходимости организации индивидуальной формы обучения на дому, окончание срока действия справки об инвалидности, выезда за пределы Краснодарского края на постоянное место жительства и возникновения прочих обстоятельств, препятствующих организации и проведению обучения с использованием дистанционных технологий, специалистами Центра готовится проект приказа министерства образования и науки Краснодарского края об исключении инвалида или ребёнка-инвалида из проекта. Договор о передаче оборудования для организации дистанционного образования во временное безвозмездное пользование, заключенный между инвалидами или родителями (законными представителями) и учреждением, за которым закреплено право оперативного управления имуществом Краснодарского края, признается утратившим силу.

2.8. Организация правового сопровождения обучения детей-инвалидов на дому с использованием дистанционных технологий.

2.8.1. Услуга по организации правового сопровождения обучения детей-инвалидов на дому с использованием дистанционных технологий предоставляется на основании и в порядке, утверждённом приказом министерства образования и науки Краснодарского края № 3715 от 12.07.2013 г.

2.8.2. В случае введения в проект дистанционного образования детей-инвалидов новых участников, специалисты правового отдела Центра дистанционного образования распределяют ему комплект специализированного компьютерного оборудования в соответствии со степенью образования и особыми возможностями здоровья.

2.8.3. Изменение состава комплекта специализированного компьютерного оборудования участника проекта возможно в случае перехода на более высокую степень образования или изменения медицинских показаний.

2.8.4. Специалисты правового отдела Центра готовят проект распоряжения главы администрации (губернатора) Краснодарского края «О даче согласия на предоставление в безвозмездное пользование государственного имущества Краснодарского края» инвалидам или родителям (законным представителям) детей-инвалидов для организации дистанционного образования на дому» в случаях, указанных в пункте 2.8.2., 2.8.3, а также в случае окончания срока действия предыдущего распоряжения и, соответственно, договора безвозмездного пользования, в случае смены законного представителя ребёнка-инвалида, а также поступления инвалидов или детей-инвалидов в учреждения высшего и среднего профессионального образования после окончания школы.

2.8.5. Специалисты правового отдела Центра на основании распоряжения главы администрации (губернатора) Краснодарского края «О даче согласия на предоставление в безвозмездное пользование государственного имущества Краснодарского края» оформляют пакет документов на каждого обучающегося, включающий в себя: договор безвозмездного пользования, акт приема-передачи к договору, а также акт возврата при окончании срока действия предыдущего договора безвозмездного пользования.

2.8.6. После оформления пакеты документов подписываются ссудодателем и ссудополучателем в 3-х экземплярах, сшиваются, регистрируются и предоставляются в Департамент имущественных отношений Краснодарского края по установленной форме, а также инвалидам или родителям (законным представителям) детей-инвалидов.

2.8.7. В случаях смены фамилии, имени, отчества инвалида, ребёнка-инвалида, родителя (законного представителя), а также в случае смены адреса проживания, специалисты правового отдела Центра дистанционного образования оформляют дополнительные соглашения к действующему договору безвозмездного пользования, подписывают их в 3-х экземплярах

ссудодателем и ссудополучателем, регистрируют и предоставляют в Департамент имущественных отношений с подтверждающими документами, а также передают инвалидам или родителям (законным представителям) детей-инвалидов.

2.9. Организация учета, инвентаризации оборудования, переданного для дистанционного обучения

2.9.1. Услуга по учету, инвентаризации, правовому оформлению, проверке сохранности и целевого использования оборудования, переданного участникам образовательного процесса для дистанционного образования детей-инвалидов, обучающихся на дому предоставляется на основании приказа ГБОУ Краснодарского края ККИДППО. В приказе определяются состав инвентаризационной комиссии, сроки и периодичность проведения проверок состояния оборудования.

2.9.2. При первой передаче оборудования законным представителям участника образовательного процесса сотрудники Центра оформляют установленный нормативными актами Краснодарского края комплект документов. Передача оборудования и ввод его в эксплуатацию оформляются соответствующими документами, подписанными тремя сторонами – собственником передаваемого имущества (Департамент имущественных отношений Краснодарского края), балансодержателем (ГБОУ ККИДППО) и пользователем (законным представителем учащегося).

2.9.3. При последующих проверках специалисты Центра путем личного посещения, с использованием технических средств (терминала сбора данных) и визуального осмотра удостоверяются в сохранности оборудования и его целевом использовании. Результаты инвентаризации оформляются актом установленного образца.

2.9.4. В случае выявления неполного состава оборудования по месту проживания участника образовательного процесса инвентаризационная комиссия составляет акт недостачи и передает его в бухгалтерию и юридический отдел ГБОУ ККИДППО для определения порядка погашения недостачи.

2.10. Исполнение функций регионального координатора системы дистанционного обучения ИОС «Телешкола»

2.10.1. В соответствии с приказом Учредителя на ГБОУ ККИДППО возложены функции Регионального координатора внедрения в Краснодарском крае системы дистанционного обучения Некоммерческого Партнерства «Телешкола». Фактическое исполнение функций передано Центру.

2.10.2. В рамках предоставления услуги по исполнению функций Регионального координатора сотрудниками Центра осуществляются следующие функции:

- ввод персональных данных детей-инвалидов, обучающихся на дому с использованием ИОС «Телешкола»;

- формирование виртуальных классов для организации процесса обучения детей-инвалидов в ИОС «Телешкола»;
- администрирование (в т.ч. редактирование) базы данных детей-инвалидов, обучающихся на дому с использованием ИОС «Телешкола»;
- организация доступа участников образовательного процесса к образовательным ресурсам и аналитической информации ИОС «Телешкола»;
- формирование статистики об использовании участниками образовательного процесса дистанционного обучения детей-инвалидов ИОС «Телешкола»;
- организация и проведение мониторинга выполнения базовыми школами учебного плана обучения детей-инвалидов на дому по общеобразовательным программам с использованием дистанционных технологий;
- организация коммуникаций участников образовательного процесса с использованием инструментов ИОС «Телешкола».

2.11. Консультирование участников образовательного процесса

2.11.1. Сотрудники Центра обеспечивают функционирование четырех «горячих линий» по основным направлениям деятельности Центра:

- голосовые и видеоконсультации в режиме онлайн по вопросам технического обеспечения процесса дистанционного образования;
- голосовые и видеоконсультации по вопросам организации учебного процесса с использованием дистанционных технологий;
- голосовые консультации по вопросам психолого-педагогической поддержки и формирования контингента участников проекта дистанционного образования;
- голосовые консультации и консультации в ИОС «Телешкола» по вопросам использования данной системы в процессе дистанционного обучения.

2.11.2. Услуга консультирования оказывается в рабочие дни с 9-00 до 18-00 часов.

2.11. Организационно-методическое сопровождение дистанционного обучения

2.11.1. Сотрудники Центра оказывают методическое сопровождение участников образовательного процесса по профилю деятельности Центра, в том числе:

- проведение практических занятий, семинаров (вебинаров), тренингов, мастер-классов для педагогических и административных работников образовательных организаций, участвующих в обучении детей-инвалидов на дому с использованием дистанционных образовательных технологий, по вопросам использования ИОС «Телешкола» в образовательном процессе;
- участие сотрудников Центра в плановых региональных (зональных) совещаниях по вопросам организации дистанционного обучения детей-инвалидов;

- посещение базовых школ сотрудниками Центра с целью оказания методической помощи по вопросам дистанционного образования детей-инвалидов по утверждённому графику министерства образования и науки Краснодарского края.

2.12. Государственная услуга «Сопровождение организации обучения детей-инвалидов на дому с использованием дистанционных образовательных технологий» предоставляется ГБОУ Краснодарского края ККИДПО на бесплатной основе.

2.13. Показателями, характеризующими выполнение и качество предоставления государственной услуги, являются:

- выполнение контрольных цифр сопровождения;
- доля потребителей, удовлетворенных качеством оказания государственной услуги (приложение 1).

3. Формы и порядок контроля за исполнением порядка предоставления услуги

3.1. Текущий контроль за соблюдением порядка оказания государственной услуги осуществляется Учредителем.

Текущий контроль осуществляется путём проведения проверок соблюдения и исполнения нормативных правовых актов Российской Федерации и Краснодарского края, положений настоящего порядка предоставления государственной услуги.

3.2. Для осуществления контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги, выявления и установления нарушений, принятия решений об устранении соответствующих нарушений проводятся плановые проверки:

- камеральная проверка осуществляется 1 раз в квартал;
- выездная проверка осуществляется в соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже одного раза в два года.

Внеплановые проверки осуществляются по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, предписаний правоохранительных органов).

3.3. Для проведения плановых и внеплановых проверок предоставления государственной услуги приказом Учредителя формируется комиссия, в состав которой включаются его специалисты.

Результаты проверки оформляются в виде справки, в котором отмечаются выявленные недостатки и указываются предложения по их устранению.

Приложение 1

Показатели, характеризующие объем и качество государственной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в государственном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1. Выполнение контрольных цифр сопровождения					
2. Доля потребителей, удовлетворенных качеством оказания государственной услуги					

ПРИЛОЖЕНИЕ №4
к приказу № 193 от 31.12.2013г.
И.о. ректора ГБОУ
Краснодарского края ККИДПО
И.А. Никитина



ПОРЯДОК
предоставления государственной услуги «Предоставление
дополнительного образования детей-инвалидов, обучающимся на дому
с использованием дистанционных образовательных технологий»
государственным бюджетным образовательным учреждением
Краснодарского края «Краснодарский краевой институт дополнительного
профессионального педагогического образования» на 2014 год и на
плановый период 2015 и 2016 годов

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок разработан в целях исполнения государственного задания государственного бюджетного образовательного учреждения Краснодарского края «Краснодарский краевой институт дополнительного профессионального педагогического образования» (далее – ГБОУ Краснодарского края ККИДПО) на оказание государственной услуги по дополнительному образованию детей-инвалидов, обучающихся на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.

1.2. Исполнителем государственной услуги по дополнительному образованию детей-инвалидов, обучающихся на дому с использованием дистанционных образовательных технологий, является структурное подразделение ГБОУ Краснодарского края ККИДПО – Центр дистанционного образования (далее - Центр).

1.3. Государственная услуга по дополнительному образованию детей-инвалидов, обучающихся на дому с использованием дистанционных образовательных технологий, включает в себя:

1.3.1. Реализацию программ дополнительного образования для детей-инвалидов, обучающихся на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.

1.3.2. Организацию участия детей-инвалидов, обучающихся на дому с использованием дистанционных образовательных технологий в олимпиадах, конкурсах, общественно значимых мероприятиях.

1.4. Государственная услуга на очередной календарный год исполняется в пределах бюджетных средств, предусмотренных и выделенных Учредителем на эти цели.

1.5. Основой для формирования объемных показателей государственной услуги по предоставлению дополнительного образования детям-инвалидам, обучающимся на дому с использованием дистанционных образовательных технологий, являются:

- утвержденные приказом ректора ГБОУ Краснодарского края ККИДППО по основной деятельности списки детей-инвалидов, обучающихся на дому с использованием дистанционных образовательных технологий, для организации обучения по программам дополнительного образования на учебный год;
- выполнение учебного плана по программам дополнительного образования;
- количество обучающихся Центра дистанционного образования, принимающих участие в олимпиадах, конкурсах, общественно значимых мероприятиях;
- количество родителей (законных представителей) удовлетворенных качеством оказания государственной услуги.

2. Стандарт предоставления государственной услуги по предоставлению дополнительного образования детям-инвалидам, обучающимся на дому с использованием дистанционных образовательных технологий

2.1. Реализация программ дополнительного образования для детей-инвалидов, обучающихся на дому с использованием дистанционных образовательных технологий

2.1.1. В качестве потребителей Услуги выступают дети-инвалиды, обучающиеся на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.

2.1.2. Предоставление Услуги осуществляется Центром дистанционного образования ГБОУ Краснодарского края ККИДППО.

2.1.3. Результатом предоставления Услуги является:

- освоение обучающимися выбранной образовательной программы и приобретение навыков и компетенции, предусмотренных программой дополнительного образования;
- обеспечение Услуги в соответствии со значением среднегодовых показателей объёма;
- выполнение контрольных цифр показателей, характеризующих качество государственной услуги;
- выполнение контрольных цифр показателя «удовлетворенности родителей (законных представителей) обучающихся, качеством Услуги».

2.1.4. Основанием для обучения по программам дополнительного образования является приказ о зачислении детей-инвалидов, обучающихся на дому с использованием дистанционных образовательных технологий, в списочный состав обучающихся Центра дистанционного образования ГБОУ Краснодарского края ККИДППО на очередной учебный год.

2.1.5. Основанием для прекращения предоставления Услуги является приказ об исключении обучающихся из списочного состава Центра дистанционного образования ГБОУ Краснодарского края ККИДППО является.

ПОРЯДОК

предоставления государственной услуги

«Реализация дополнительных профессиональных образовательных программ (профессиональная переподготовка, повышение квалификации) от 72 часов» государственным бюджетным образовательным учреждением Краснодарского края «Краснодарский краевой институт дополнительного профессионального педагогического образования» на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов

1. Общие положения

1.1.Порядок предоставления государственной услуги дополнительного профессионального педагогического образования (повышения квалификации) государственным бюджетным образовательным учреждением Краснодарского края «Краснодарский краевой институт дополнительного профессионального педагогического образования» (далее – ГБОУ Краснодарского края ККИДППО) по предоставлению дополнительного профессионального педагогического образования (повышение квалификации), в том числе:

- краткосрочные курсы повышения квалификации (не менее 72 часов);
- длительные курсы повышения квалификации (свыше 108 часов);
- длительные курсы повышения квалификации (свыше 144 часов);
- Стажировка (не менее 36 часов) в рамках курсов повышения квалификации (свыше 72 часов);
- Индивидуальная стажировка (не менее 72 часов);
- тематический (проблемный) семинар (не менее 8 часов);

разработан в целях исполнения государственного задания 2014 года и плановых периодов 2015 и 2016 годов в части повышения квалификации работников образования Краснодарского края.

1.2. В качестве потребителей государственной услуги выступают: работники муниципальных образовательных учреждений дошкольного, общего образования, специального коррекционного образования, системы начального и среднего профессионального образования Краснодарского края, подведомственных министерству образования и науки Краснодарского (далее – Учредитель).

1.3. Информация и консультации по предоставлению государственной услуги предоставляются: в «Плане курсовых мероприятий, научно-исследовательской и методической работы на 2014 год», на сайте www.kkidppo.ru, по электронной почте iddppo@kubannet.ru, по тел. (861) 232-55-94

2.1.6. Общий объем Услуги определяется из расчета, что каждый ребенок-инвалид получает возможность обучаться по одному или нескольким курсам дополнительного образования с использованием дистанционных образовательных технологий.

2.1.7. Объем Услуги, предоставляемой конкретному ребенку, может быть изменен в соответствии с Положением об организации обучения детей-инвалидов, обучающихся на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.

2.1.8. Основанием для временного прекращения предоставления Услуги является письменное заявление родителей (законных представителей) обучающегося с указанием причин и предоставлением подтверждающих документов.

2.1.9. Правовые основания для предоставления Услуги:

- Закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании»;
- Закон Российской Федерации от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с последующими изменениями);
- Закон Российской Федерации от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 18 июля 1996 года № 861 «Об утверждении Порядка воспитания и обучения детей-инвалидов на дому и в негосударственных образовательных учреждениях»;
- Постановление Главного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 года № 189 «Об утверждении СанПин 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 мая 2005 года № 137 «Об использовании дистанционных образовательных технологий»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 года № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 года № 1879 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 года № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования»;
- приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 4 августа 2008 года № 379н «Об утверждении форм индивидуальной программы реабилитации инвалида, индивидуальной

программы реабилитации ребенка-инвалида, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, порядка их разработки и реализации»;

- письмо Министерства народного образования РСФСР и Министерства здравоохранения РСФСР от 8 и 28 июля 1980 года № 281-м-17-13-186 «Перечень заболеваний, по поводу которых дети нуждаются в индивидуальных занятиях на дому и освобождаются от посещения массовой школы»;

- письмо Министерства образования Российской Федерации № 06-1254 от 30 сентября 2009 года «Рекомендации по созданию условий для дистанционного обучения детей-инвалидов, нуждающихся в обучении на дому»;

- письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2012 года № 07-832 «Методические рекомендации по организации обучения на дому детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий»;

- решение коллегии департамента образования и науки Краснодарского края от 28 октября 2009 г. № 6/3 «Об организации в общеобразовательных учреждениях инклюзивного образования детей с ограниченными возможностями здоровья в рамках реализации национального проекта «Наша новая школа»;

- решение коллегии департамента образования и науки Краснодарского края от 12 ноября 2010 года № 3/1 «О внедрении в крае дистанционного образования детей-инвалидов»;

- приказ департамента образования и науки Краснодарского края и департамента здравоохранения Краснодарского края от 08.06.2011 г. № 3143/1922 «О деятельности межведомственной комиссии по включению детей-инвалидов в инклюзивное и (или) дистанционное образование» (с последующими изменениями);

- приказ департамента образования и науки Краснодарского края от 20.07.2011 г. № 3892 «О модернизации общеобразовательных учреждений путём организации в них дистанционного обучения для обучающихся (базовые школы)» (с последующими изменениями);

- письмо департамента образования и науки Краснодарского края от 18.09.2006 г. № 02.01/1214 «Об организации индивидуального обучения больных детей на дому»;

- приказ департамента образования и науки Краснодарского края № 3255 от 16.10.2009 года «Об создании Центра дистанционного образования»; Приложение №1 к приказу департамента образования и науки Краснодарского края от 16.10.2009 года №3255;

- положение о Центре дистанционного образования государственного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Краснодарского края «Краснодарский краевой институт дополнительного профессионального педагогического

образования» (принято на заседании Ученого совета ГБОУ Краснодарского края ККИДППО, протокол №1 от 22.02.2012 года).

2.1.10. Услуга предоставляется Центром дистанционного образования ГБОУ Краснодарского края ККИДППО на бесплатной основе.

2.2. Организация участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах, общественно значимых мероприятиях.

2.2.1. В качестве потребителей Услуги выступают дети-инвалиды, обучающиеся на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.

2.2.2. Предоставление Услуги осуществляется Центром дистанционного образования ГБОУ Краснодарского края ККИДППО.

2.2.3. Услуга может быть реализована как в дистанционной, так и в очной формах.

2.2.4. Обучение по программа дополнительного образования детей-инвалидов, обучающихся на дому с использованием дистанционных образовательных технологий, может быть организовано на сайте Центра дистанционного образования ГБОУ Краснодарского края ККИДППО <http://sde.kcdo.ru/moodle> и с использованием информационно-образовательной среды i-класса <http://iclass.home-edu.ru>.

2.3. Показателями, характеризующими выполнение и качество предоставления государственной услуги, являются:

- выполнение образовательных программ;
- сохранение контингента;
- участие обучающихся в олимпиадах, конкурсах, общественно значимых мероприятиях и т.д.;
- доля потребителей, удовлетворенных качеством оказания государственной услуги (родители (законные представители)) (приложение 1).

3. Формы и порядок контроля за исполнением порядка предоставления Услуги

3.1. Контроль за соблюдением порядка оказания Услуги осуществляет министерство образования и науки Краснодарского края путем проведения проверок соблюдения и исполнения Центром дистанционного образования ГБОУ Краснодарского края ККИДППО нормативных правовых актов Российской Федерации и Краснодарского края, положений настоящего порядка предоставления государственной Услуги.

3.2. Для осуществления контроля за полнотой и качеством предоставления Услуги, выявления и установления нарушений, принятия решений об установлении соответствующих нарушений проводятся плановые проверки:

- камеральная проверка осуществления 1 раз в квартал;
- выездная проверка осуществляется в соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже одного раза в два года.

3.3. В случае поступления обоснованных жалоб родителей (законных представителей) детей-инвалидов, обучающихся по программам дополнительного образования с использованием дистанционных образовательных технологий, могут быть организованы внеплановые проверки деятельности Центра по реализации Услуги.

3.4. Для проведения плановых и внеплановых проверок предоставления Услуги приказом министерства образования и науки Краснодарского края формируется комиссия, в состав которой включаются специалисты министерства образования и науки.

3.5. Результаты проверки оформляются в виде справки, в котором отмечаются выявленные недостатки и указываются предложения по их устранению.

Показатели, характеризующие объем и качество государственной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в государственном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1. Выполнение образовательных программ					
2. Сохранение контингента					
3. Участие обучающихся в олимпиадах, конкурсах, общественно значимых мероприятиях и т.д.					
4. Доля потребителей, удовлетворенных качеством оказания государственной услуги (родители (законные представители))					

И.о. р
Краснодарского кра
И
«Сопровождение ор
истанционных обр

И.о. р
Краснодарского кра
И
«Сопровождение ор
истанционных обр

И.о. р
Краснодарского кра
И
«Сопровождение ор
истанционных обр

И.о. р
Краснодарского кра
И
«Сопровождение ор
истанционных обр

И.о. р
Краснодарского кра
И
«Сопровождение ор
истанционных обр

И.о. р
Краснодарского кра
И
«Сопровождение ор
истанционных обр

И.о. р
Краснодарского кра
И
«Сопровождение ор
истанционных обр

- И.о. р
Краснодарского кра
И
«Сопровождение ор
истанционных обра

- организация доступа участников образовательного процесса к образовательным ресурсам и аналитической информации ИОС «Телешкола»;
- администрирование (в т.ч. редактирование) базы данных участников образовательного процесса с использованием ИОС «Телешкола»;
- организация и проведение мониторинга об использовании участниками образовательного процесса дистанционного обучения в ИОС «Телешкола»;
- организация коммуникаций участников образовательного процесса с использованием инструментов ИОС «Телешкола».

1.5. Государственная услуга на очередной календарный год выполняется в пределах бюджетных средств, предусмотренных и выделенных Учредителем на эти цели.

1.6. Основой для формирования объемных показателей государственной услуги по сопровождению организации обучения школьников с использованием дистанционных образовательных технологий являются:

- утвержденные Учредителем квоты человеко-курсов школьников, участвующих в проекте дистанционного образования с использованием ИОС «Телешкола», в разрезе муниципальных образований края на 2013-2014 учебный год;
- утвержденные Учредителем квоты человеко-курсов школьников, участвующих в проекте дистанционного образования с использованием ИОС «Телешкола», в разрезе муниципальных образований края на 2014-2015 учебный год.

2. Стандарт предоставления государственной услуги по сопровождению образования школьников с использованием дистанционных образовательных технологий

2.1. Ввод персональных данных участников образовательного процесса с использованием ИОС «Телешкола»

2.1.1. По окончании учебного года, согласованного с Учредителем, региональный координатор посредством запроса к разработчикам ИОС «Телешкола» создает архивную копию базы данных оконченного учебного года и хранит ее на сервере Кубанского государственного университета.

2.1.2. После утверждения Учредителем квот распределения человеко-курсов по муниципальным образованиям края специалист Центра (администратор проекта) формирует шаблоны списков для заполнения их муниципальными координаторами ИОС «Телешкола» и размещает их на сервере Центра.

2.1.3. После получения от муниципальных образований края сформированных в соответствии с выделенными квотами списков участников проекта обучения с использованием ИОС «Телешкола» специалисты Центра формируют учетные записи всех участников проекта

данного муниципального образования и вводят персональные данные участников в базу данных ИОС «Телешкола».

2.1.4. Списки с учетными записями пользователей (логины/пароли) по электронной почте направляются муниципальным администраторам. Сформированные списки с учетными записями должны быть направлены в муниципальное образование в срок не позднее 5 рабочих дней с момента получения оформленных списков сотрудниками Центра.

2.1.5. На сайте Центра размещается подробная инструкция для муниципальных администраторов по формированию муниципальной базы данных участников обучения в ИОС «Телешкола» (привязки пользователей к виртуальным классам и учебным курсам).

2.2. Формирование виртуальных классов для организации процесса обучения с использованием ИОС «Телешкола»

2.2.1. Для единообразного формированию структуры групп в базе данных ИОС «Телешкола» специалисты Центра (администраторы проекта) создают систему виртуальных классов. Данная система классов формируется на основании муниципальных списков участников образовательного процесса в ИОС «Телешкола».

2.2.2. Система виртуальных классов формируется по каждому из установленных Учредителем типов (форматов) обучения в ИОС «Телешкола» (базовое образование, подготовка к ГИА и ЕГЭ, малокомплектные школы, профильное обучение).

2.2.3. Система виртуальных классов для каждого муниципального образования должны быть создана не позднее срока направления списков с учетными записями участников образовательного процесса.

2.3. Организация доступа участников образовательного процесса к образовательным ресурсам и аналитической информации ИОС «Телешкола»

2.3.1. Специалисты Центра осуществляют консультационное сопровождение процесса формирования муниципальных баз данных участников после направления муниципальным администраторам списков с учетными записями участников образовательного процесса и размещения на сайте Центра соответствующих инструкций. Консультирование муниципальных администраторов осуществляется по всем доступным каналам связи (телефон, электронная почта, с использованием инструментов ИОС «Телешкола»). Горячая линия консультирования должна работать каждый рабочий день с 9-00 до 18-00.

2.3.2. Специалисты Центра контролируют правильность ввода муниципальных участников проекта, в том числе соответствие введенных учащихся установленным квотам. В случае превышения муниципальными администраторами установленных Учредителем квот человеко-курсов по

согласованию с муниципальными координаторами приводят число введенных курсов в соответствие с квотой.

2.3.3. Специалисты Центра организуют доступ уполномоченных специалистов муниципальных образований к аналитической информации ИОС «Телешкола» для формирования статистических отчетов после формирования муниципальной базы данных участников проекта.

2.4. Администрирование (редактирование) базы данных участников образовательного процесса с использованием ИОС «Телешкола»

2.4.1. По решению муниципальных органов управления образованием о назначении уполномоченных специалистов для исполнения функций муниципальных координаторов и/или муниципальных администраторов ИОС «Телешкола» специалисты Центра вводят персональные данные этих лиц и наделяют их необходимыми правами для исполнения возложенных функций для администрирования (редактирования) муниципальных баз данных участников проекта.

2.4.1. В тех случаях, когда установленных прав муниципальных администраторов не достаточно для редактирования муниципальных баз данных участников образовательного процесса, по запросу муниципальных специалистов соответствующее редактирование производится специалистами Центра (администраторами проекта).

2.4.2. Исполнение запроса муниципальных координаторов по редактированию соответствующей базы данных должно быть осуществлено не позднее окончания рабочего дня получения запроса.

2.5. Услуги по организации и проведению мониторинга об использовании участниками образовательного процесса дистанционного обучения в ИОС «Телешкола»

2.5.1. Специалисты Центра организуют и проводят мониторинг эффективности использования ИОС «Телешкола» в муниципальных образованиях края.

2.5.2. По утвержденной Учредителем форме отчетов специалисты Центра представляют в разрезе муниципальных образований информацию об активности учащихся, педагогов, тьюторов, других участников образовательного процесса по использованию образовательных ресурсов ИОС «Телешкола». Соответствующая информация формируется с использованием аналитических инструментов ИОС «Телешкола».

2.5.3. Периодичность и порядок представления информации устанавливается Учредителем.

2.6. Услуга по организации коммуникаций участников образовательного процесса

2.6.1. Специалисты Центра осуществляют контроль за целевым использованием средств общения в ИОС «Телешкола». Контроль состоит в

мониторинге содержания общешкольного форума и других средств коммуникации с целью исключения их нецелевого и/или противоправного использования.

2.6.2. В случае обнаружения фактов нецелевого (противоправного) использования средств общения в ИОС «Телешкола» специалисты Центра документируют данные факты и информируют соответствующих муниципальных координаторов о нарушениях порядка использования образовательного ресурса.

2.6.3. По решению муниципальных координаторов (органов управления образованием) участник образовательного процесса может быть отключен (в том числе временно) от использования ИОС «Телешкола».

2.7. Разовые поручения Учредителя

2.11.1. Сотрудники Центра по распоряжению/приказу Учредителя оказывают услуги по методическому сопровождению образовательного процесса с использованием ИОС «Телешкола» в рамках разовых поручений, в том числе проведение практических занятий, семинаров (вебинаров), тренингов, мастер-классов для педагогических и административных работников образовательных организаций, участвующих в образовательном процессе с использованием ИОС «Телешкола», а также участие в проведении краевых (зональных) совещаниях по вопросам организации дистанционного образования школьников.

2.8. Показателями, характеризующими выполнение и качество предоставления государственной услуги, являются:

- выполнение контрольных цифр сопровождения организации обучения школьников с использованием дистанционных образовательных технологий;
- количество действующих человеко-курсов (приложение 1).

3. Формы и порядок контроля за исполнением порядка предоставления Услуги

3.1. Контроль за соблюдением порядка оказания Услуги осуществляет министерство образования и науки Краснодарского края путем проведения проверок соблюдения и исполнения Центром дистанционного образования ГБОУ Краснодарского края ККИДПО нормативных правовых актов Российской Федерации и Краснодарского края, положений настоящего порядка предоставления государственной Услуги.

3.2. Для осуществления контроля за полнотой и качеством предоставления Услуги, выявления и установления нарушений, принятия решений об установлении соответствующих нарушений проводятся плановые проверки:

- камеральная проверка осуществления 1 раз в квартал;
- выездная проверка осуществляется в соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже одного раза в два года.

На сайте www.kkidppo.ru, в «Плане курсовых мероприятий, научно-исследовательской и методической работы на 2014 год» размещается следующая информация:

- наименование государственной услуги;
- условия и порядок предоставления государственной услуги;
- извлечения из нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие предоставление государственной услуги (в случае необходимости);
- перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и требования, предъявляемые к этим документам (в случае необходимости).

При изменении информации по предоставлению государственной услуги осуществляется ее обновление.

Информирование о ходе предоставления государственной услуги осуществляется ГБОУ Краснодарского края ККИДППО.

2. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Предоставление государственной услуги по дополнительному профессиональному педагогическому образованию (повышение квалификации) осуществляется ГБОУ Краснодарского края ККИДППО.

2.2. Результатом предоставления государственной услуги является: повышение квалификации работников сферы образования Краснодарского края с выдачей документа о повышении квалификации (удостоверение).

2.3. Срок и объем предоставления государственной услуги «Реализация дополнительных профессиональных образовательных программ (профессиональная переподготовка, повышение квалификации) от 72 часов», рассчитывается на основании «Плана курсовых мероприятий, научно-исследовательской и методической работы на 2014 год» в чел/часах.

2.4. Правовые основания для предоставления государственной услуги:

- Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29.12.2012г.
- Типовое положение об образовательном учреждении дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов (Постановление правительства РФ № 610 от 26.06.1995, в ред. 31.03.03.).
- Приказ Минобрнауки России от 18.06.1997 г. №1221 «Об утверждении требований к содержанию дополнительных профессиональных образовательных программ».
- Национальная образовательная инициатива «Наша новая школа», утвержденной Президентом Российской Федерации от 04 февраля 2010 г. № Пр-271, Постановлением Правительства РФ от 07.02.2011 г. №61 «О Федеральной целевой программе развития образования 2011-2015 годы».
- Порядок аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 24.03.2010 № 209.
- Лицензия (бессрочная) департамента образования и науки Краснодарского края от 16 марта 2012 г. № 03537.

3.3. В случае поступления обоснованных жалоб родителей (законных представителей) детей-инвалидов, обучающихся по программам дополнительного образования с использованием дистанционных образовательных технологий, могут быть организованы внеплановые проверки деятельности Центра по реализации Услуги.

3.4. Для проведения плановых и внеплановых проверок предоставления Услуги приказом министерства образования и науки Краснодарского края формируется комиссия, в состав которой включаются специалисты министерства образования и науки.

3.5. Результаты проверки оформляются в виде справки, в котором отмечаются выявленные недостатки и указываются предложения по их устранению.

Показатели, характеризующие объем и качество государственной услуги

Наименование показателя	Единиц а измерен ия	Значение, утвержденное в государственном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированн ых значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1. Выполнение контрольных цифр сопровождения организации обучения школьников с использованием дистанционных образовательных технологий					
2. Количество действующих человеко-курсов					

- Соглашение между министерством образования и науки Краснодарского края и ГБОУ Краснодарского края ККИДППО о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием государственных услуг и содержанием имущества).
- Устав учреждения, утвержденный приказом департамента образования и науки Краснодарского края от 20 октября 2011 г. № 5724.
- Положение об организации аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений Краснодарского края, утвержденное приказом министерства образования и науки Краснодарского края от 06.09.2012 № 6958.

2.5. Государственная услуга дополнительного профессионального педагогического образования (повышения квалификации) предоставляется ГБОУ Краснодарского края ККИДППО на бесплатной основе.

2.6. Показателями, характеризующими выполнение и качество предоставления государственной услуги, являются:

- значение объема оказанной государственной услуги (приложение 1);
- доля выданных документов о соответствующем уровне повышения квалификации руководящих, педагогических и иных работников образовательных учреждений Краснодарского края;
- доля потребителей, удовлетворенных качеством оказания государственной услуги (приложение 2).

3. Формы и порядок контроля за исполнением порядка предоставления услуги

3.1. Текущий контроль за соблюдением порядка оказания государственной услуги осуществляется Учредителем.

Текущий контроль осуществляется путём проведения проверок соблюдения и исполнения нормативных правовых актов Российской Федерации и Краснодарского края, положений настоящего порядка предоставления государственной услуги.

3.2. Для осуществления контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги, выявления и установления нарушений, принятия решений об устранении соответствующих нарушений проводятся плановые проверки:

- камеральная проверка осуществляется 1 раз в квартал;
- выездная проверка осуществляется в соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже одного раза в два года.

Внеплановые проверки осуществляются по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, предписаний правоохранительных органов).

3.3. Для проведения плановых и внеплановых проверок предоставления государственной услуги приказом Учредителя формируется комиссия, в состав которой включаются его специалисты.

Результаты проверки оформляются в виде справки, в котором отмечаются выявленные недостатки и указываются предложения по их устранению.

Приложение 1

Показатели, характеризующие объем государственной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в государственном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1. Реализация дополнительных профессиональных образовательных программ (повышение квалификации)					

Показатели, характеризующие качество государственной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя качества государственной услуги, утвержденное на 2014 год	Фактическое значение показателя качества государственной услуги за 2014 год	Оценка выполнения государственной услуги (+, -)	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1. Доля выданных документов о соответствующем уровне повышения квалификации руководящих, педагогических и иных работников образовательных учреждений Краснодарского края						
2. Доля потребителей, удовлетворенных качеством оказания государственной услуги						

ПРИЛОЖЕНИЕ №2
к приказу № 163 от 31.12.2013г.
И.о. ректора ГБОУ
Краснодарского края ККИДППО
И.А. Никитина



ПОРЯДОК
предоставления государственной услуги «Организация научно-методического
сопровождения» государственным бюджетным образовательным учреждением
Краснодарского края «Краснодарский краевой институт дополнительного
профессионального педагогического образования»
на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годы

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления государственной услуги государственным бюджетным образовательным учреждением Краснодарского края «Краснодарский краевой институт дополнительного профессионального педагогического образования» (далее – ГБОУ Краснодарского края ККИДППО) по организации научно-методического сопровождения, в том числе:

- слетов, фестивалей, конференций, форумов, совещаний, семинаров, круглых столов, конкурсов педагогического мастерства, работа в жюри конкурсов, педагогических чтений, олимпиады педагогов;
- региональных, международных выставок;
- независимых экспертиз, методическое сопровождение аттестационных материалов работников образования, мониторинговых исследований, информационного сопровождения образовательной деятельности;
- фото и видео съемка мероприятий.

Разработан в целях исполнения государственного задания 2014 года и плановых периодов 2015 и 2016 годов.

1.2. В качестве потребителей государственной услуги выступают: работники муниципальных образовательных учреждений дошкольного, общего образования, специального коррекционного образования, системы начального и среднего профессионального образования Краснодарского края, подведомственных министерству образования и науки Краснодарского.

1.3. Информация и консультации по предоставлению государственной услуги предоставляются: на сайте учреждения www.kkidppo.ru, электронной почтой iddppo@kubannet.ru, на информационных стендах, визуально-графической рекламой (план-проспект, плакаты, буклеты, баннеры), услугами почты России, по телефону 8 (861) 232-85-78.

На сайте ГБОУ Краснодарского края ККИДППО, информационных стендах, в плане-проспекте, буклетах, на баннерах, размещается следующая информация:

- наименование государственной услуги;