

Инструкция для муниципального координатора по выдаче электронных учебников «Азбука»

С целью обеспечения школьников электронными учебниками в системе «Азбука» Вам даны (временно) права администратора системы. Права действительны на срок выдачи электронных учебников до **29.04.2016г.**

Деятельность координатора при выдаче электронных учебников состоит из нескольких шагов.

Шаг 1. Авторизация

Для начала работы в системе «Азбука» Вам необходимо авторизоваться на сайте по адресу: <https://ds.e-azbuka.ru.>, используя выданный региональным координатором логин и пароль.

Рис. 1. Авторизация

Шаг 2. Вход в библиотеку

Для входа в региональную библиотеку необходимо воспользоваться записью ГБОУ ИРО Краснодарского края (рис. 2).

Рис. 2. Вход в библиотеку. Выбор пользователя.

Шаг 3. Дистрибуция

В верхнем левом углу экрана в выплывающем меню выбираем пункт «Дистрибуция» (рис.3).

Рис. 3. Дистрибуция

Шаг 4. Вход в хранилище

В разделе «Библиотека» представлен список учебных дисциплин регионального хранилища электронных учебников (рис. 4).

Рис. 4. Библиотека (хранилище электронных учебников)

Шаг 5. Выбор учебника

Выбрав, для примера, дисциплину «Биология» открывается перечень электронных учебников, доступных для передачи обучающимся, из перечня которых вы можете выбрать нужный вам (рис. 5).




Каталог	Дата истечения	Свободно	Количество
	03.02.17 16:37	37	37 <input type="checkbox"/>
	08.02.17 13:40	16	16 <input type="checkbox"/>
	03.02.17 16:37	49	49 <input type="checkbox"/>

Рис. 5. Перечень учебников по предмету

Шаг 6. Передача учебника обучающемуся

Для передачи учебника обучающемуся необходимо поставить галочку в соответствующее окошко и нажать кнопку «Передать» (рис. 7).


Каталог	Дата истечения	Свободно	Количество	
	03.02.17 16:37	37	37	<input checked="" type="checkbox"/>

Рис. 7. Передача учебника

Шаг 7. Назначение срока пользования учебником

В режиме передачи электронного учебника пользователю необходимо указать дату истечения срока действия учебника. В 2015-2016 учебном году дата истечения – **20.06.2016г.** (рис. 8).

Передача библиотеки

Пользователям из группы Пользователю Группе Организации

Дата истечения
20.06.2016

Получатель

СОХРАНИТЬ ОТМЕНА

Рис. 8. Назначение срока действия учебника

Шаг 8. Назначение получателя учебника

В поле «Получатель» необходимо ввести логин обучающегося, полученный из общей базы обучающихся, направленной Вам региональным координатором (рис. 9).

ВАЖНО!

Необходимо проверить соответствие логина и фамилии обучающегося в момент передачи электронного учебника (рис. 9).

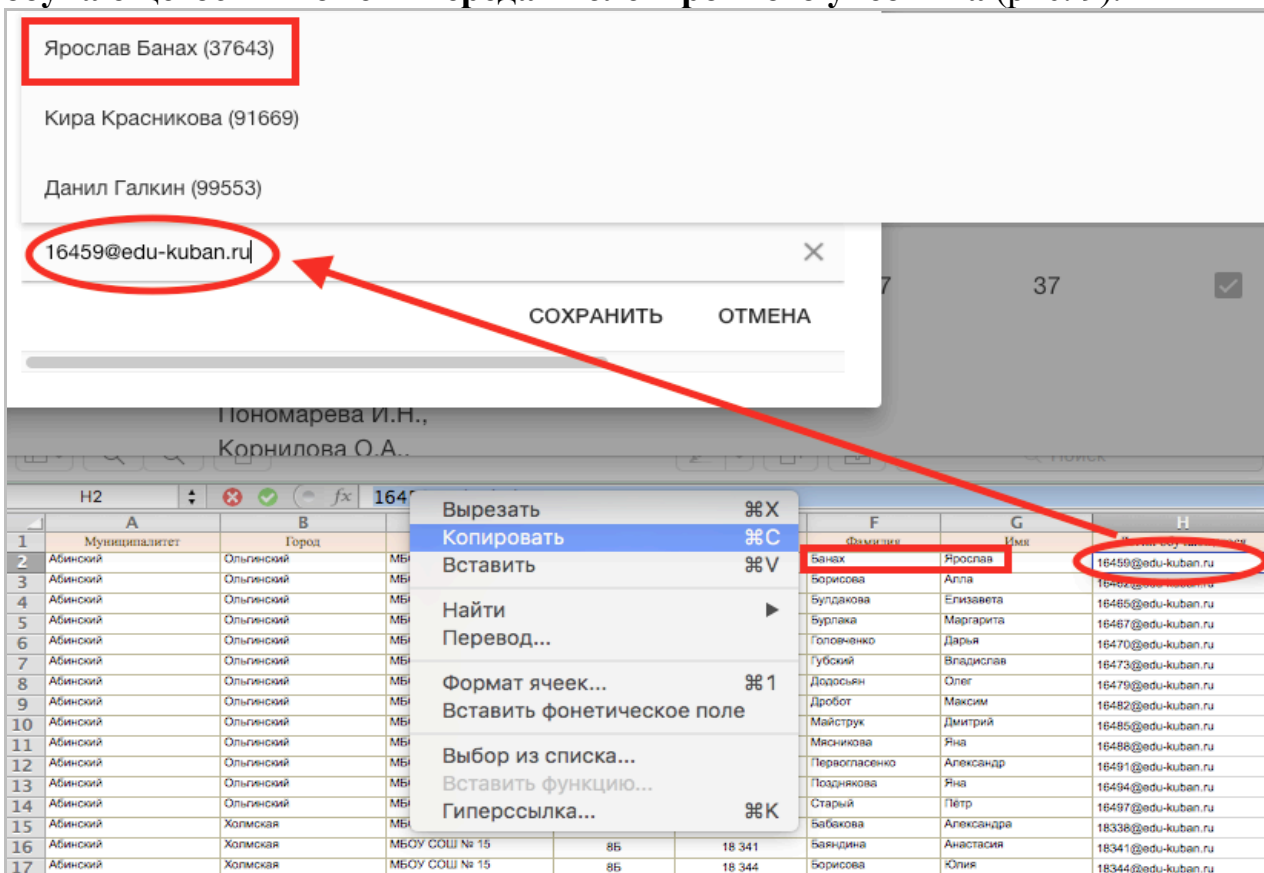


Рис. 9. Проверка личных данных получателя

Шаг 9. Проверка операции передачи учебника пользователю

Для контроля за корректностью передачи электронного учебника возможно перейти во вкладку «Выданные лицензии» (рис. 10).

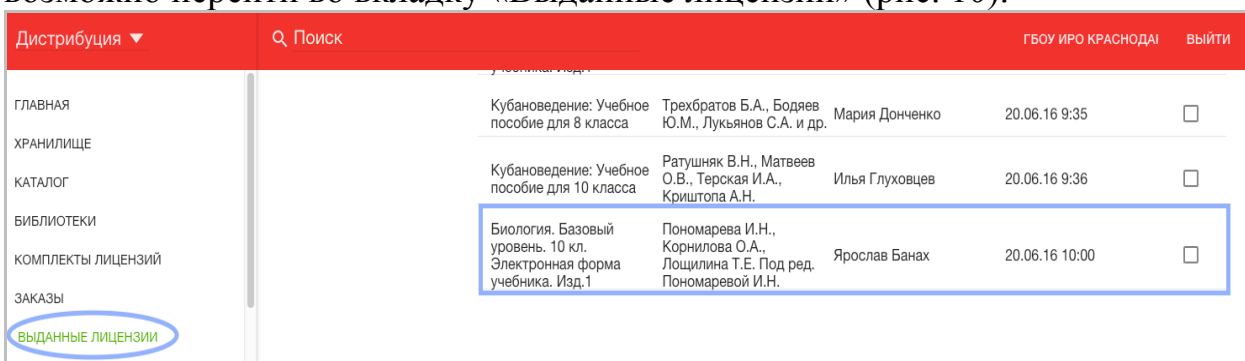


Рис. 10. Проверка передачи учебника

Шаг 10. Отзыв лицензии (учебника)

Если по какой-то причине обучающемуся был передан не нужный ему электронный учебник, то в разделе «Выданные лицензии»

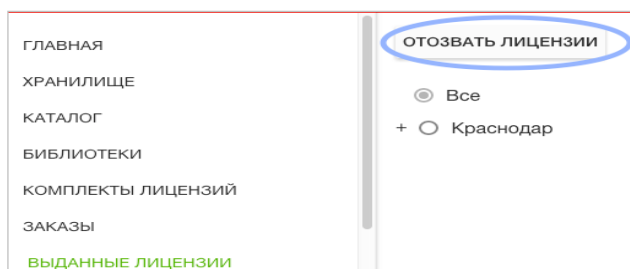


Рис. 11. Отзыв лицензии (учебника)

можно отозвать этот ученик, поставив галочку напротив этого учебника (рис. 11).

Обращаем Ваше внимание, что электронный учебник выдается непосредственно обучающему для осуществления образовательной деятельности на ограниченный срок не более, чем до **20.06.2016г.**

В 2016-2017 учебном году перераспределение электронных учебников в муниципальных образованиях Краснодарского края будет производиться **повторно.**