

2.1.6. Общий объем Услуги определяется из расчета, что каждый ребенок-инвалид получает возможность обучаться по одному или нескольким курсам дополнительного образования с использованием дистанционных образовательных технологий.

2.1.7. Объем Услуги, предоставляемой конкретному ребенку, может быть изменен в соответствии с Положением об организации обучения детей-инвалидов, обучающихся на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.

2.1.8. Основанием для временного прекращения предоставления Услуги является письменное заявление родителей (законных представителей) обучающегося с указанием причин и предоставлением подтверждающих документов.

2.1.9. Услуга предоставляется Центром дистанционного образования ГБОУ Краснодарского края ККИДППО на бесплатной основе.

2.2. Центр организует участие обучающихся в олимпиадах, конкурсах, общественно значимых мероприятиях.

2.2.1. В качестве потребителей Услуги выступают дети-инвалиды, обучающиеся на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.

2.2.2. Предоставление Услуги осуществляется Центром дистанционного образования ГБОУ Краснодарского края ККИДППО.

2.2.3. Услуга может быть реализована как в дистанционной, так и в очной формах.

2.2.4. Обучение по программам дополнительного образования детей-инвалидов, обучающихся на дому с использованием дистанционных образовательных технологий, может быть организовано на сайте Центра дистанционного образования ГБОУ Краснодарского края ККИДППО <http://cdo.kkidppo.ru/> или на краевой обучающей площадке <http://do.kkidppo.ru/>.

2.3. Показателями, характеризующими выполнение и качество предоставления государственной услуги, являются:

- участие обучающихся в олимпиадах, конкурсах, общественно значимых мероприятиях и т.д.;
- доля потребителей, удовлетворенных качеством оказания государственной услуги (родители (законные представители)) (приложение 1).

3. Формы и порядок контроля за исполнением порядка предоставления Услуги

3.1. Контроль за соблюдением порядка оказания Услуги осуществляет министерство образования и науки Краснодарского края путем проведения проверок соблюдения и исполнения Центром дистанционного образования ГБОУ Краснодарского края ККИДППО

нормативных правовых актов Российской Федерации и Краснодарского края, положений настоящего порядка предоставления государственной Услуги.

3.2. Для осуществления контроля за полнотой и качеством предоставления Услуги, выявления и установления нарушений, принятия решений об установлении соответствующих нарушений проводятся плановые проверки:

- камеральная проверка осуществляется 1 раз в квартал;
- выездная проверка осуществляется в соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже одного раза в два года.

3.3. В случае поступления обоснованных жалоб родителей (законных представителей) детей-инвалидов, обучающихся по программам дополнительного образования с использованием дистанционных образовательных технологий, могут быть организованы внеплановые проверки деятельности Центра по реализации Услуги.

3.4. Для проведения плановых и внеплановых проверок предоставления Услуги приказом министерства образования и науки Краснодарского края формируется комиссия, в состав которой включаются специалисты министерства образования и науки.

3.5. Результаты проверки оформляются в виде справки, в котором отмечаются выявленные недостатки и указываются предложения по их устранению.

Приложение 1

Показатели, характеризующие объем и качество государственной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в государственном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1. Выполнение образовательных программ					
2. Сохранение контингента					
3. Участие обучающихся в олимпиадах, конкурсах, общественно значимых мероприятиях и т.д.					
4. Доля потребителей, удовлетворенных качеством оказания государственной услуги (родители (законные представители))					

ПОРЯДОК

предоставления государственной услуги «Сопровождение организации обучения школьников с использованием дистанционных образовательных технологий» государственным бюджетным образовательным учреждением Краснодарского края «Краснодарский краевой институт дополнительного профессионального педагогического образования» на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок разработан в целях исполнения государственного задания ГБОУ Краснодарского края «Краснодарский краевой институт дополнительного профессионального педагогического образования» (далее – ГБОУ Краснодарского края ККИДППО) на оказание государственной услуги по организации обучения школьников с использованием дистанционных образовательных технологий.

1.2. Исполнителем государственной услуги по организации обучения школьников с использованием дистанционных образовательных технологий, является структурное подразделение ГБОУ Краснодарского края ККИДППО – Центр дистанционного образования (далее - Центр).

1.3. Государственная услуга по организации обучения школьников с использованием дистанционных образовательных технологий, представляет собой деятельность, направленную на обеспечение функционирования и развития организационной и технической инфраструктуры проекта дистанционного обучения школьников Краснодарского края с использованием краевой информационно-образовательной среды.

1.4. Государственная услуга по организации обучения школьников с использованием дистанционных образовательных технологий, включает в себя исполнение функций регионального координатора системы дистанционного обучения школьников Краснодарского края с использованием краевой информационно-образовательной среды (далее – КИОС), в том числе:

- ввод персональных данных участников образовательного процесса;
- формирование виртуальных классов для организации процесса обучения школьников в КИОС;
- организация доступа участников образовательного процесса к образовательным ресурсам и аналитической информации КИОС;
- администрирование (в т.ч. редактирование) базы данных участников образовательного процесса с использованием КИОС;
- организация и проведение мониторинга об использовании участниками образовательного процесса дистанционного обучения в КИОС;

- организация коммуникаций участников образовательного процесса с использованием инструментов КИОС.

1.5. Государственная услуга на очередной календарный год выполняется в пределах бюджетных средств, предусмотренных, и выделенных министерством образования и науки края (далее – Учредителем) на эти цели.

1.6. Основой для формирования объемных показателей государственной услуги по организации обучения школьников с использованием дистанционных образовательных технологий являются:

- утвержденные Учредителем квоты человеко-курсов школьников, участвующих в проекте дистанционного образования с использованием КИОС, в разрезе муниципальных образований края на 2013-2014 и 2014-2015 учебные годы.

2. Стандарт предоставления государственной услуги по сопровождению образования школьников с использованием дистанционных образовательных технологий

2.1. Ввод персональных данных участников образовательного процесса с использованием КИОС.

2.1.1. По окончании учебного года региональный координатор посредством запроса к разработчикам КИОС создает архивную копию базы данных оконченного учебного года и хранит ее на сервере Кубанского государственного университета.

2.1.2. После утверждения Учредителем квот распределения человеко-курсов по муниципальным образованиям края специалист Центра (администратор проекта) формирует шаблоны списков для заполнения их муниципальными координаторами КИОС и размещает их на сервере Центра.

2.1.3. После получения от муниципальных образований края сформированных в соответствии с выделенными квотами списков участников проекта обучения с использованием КИОС специалисты Центра формируют учетные записи всех участников проекта данного муниципального образования и вводят персональные данные участников в базу данных КИОС.

2.1.4. Списки с учетными записями пользователей (логины/пароли) по электронной почте направляются муниципальным координаторам. Сформированные списки с учетными записями должны быть направлены в муниципальное образование в срок не позднее 5 рабочих дней с момента получения оформленных списков сотрудниками Центра.

2.1.5. На сайте Центра размещается подробная инструкция для муниципальных координаторов по формированию муниципальной базы данных участников обучения в КИОС (привязки пользователей к виртуальным классам и учебным курсам).

2.2. Формирование виртуальных классов для организации процесса обучения с использованием КИОС

2.2.1. Для единообразного формирования структуры групп в базе данных КИОС специалисты Центра (администраторы проекта) создают систему виртуальных классов. Данная система классов формируется на основании муниципальных списков участников образовательного процесса в КИОС.

2.2.2. Система виртуальных классов формируется по каждому из установленных Учредителем моделей обучения в КИОС (базовое образование, подготовка к ГИА и ЕГЭ, малокомплектные школы, профильное обучение).

2.2.3. Система виртуальных классов для каждого муниципального образования должны быть создана не позднее срока направления списков с учетными записями участников образовательного процесса.

2.3. Организация доступа участников образовательного процесса к образовательным ресурсам и аналитической информации КИОС.

2.3.1. Специалисты Центра осуществляют консультационное сопровождение процесса формирования муниципальных баз данных участников после направления муниципальным координаторам списков с учетными записями участников образовательного процесса и размещения на сайте Центра соответствующих инструкций. Консультирование муниципальных администраторов осуществляется по всем доступным каналам связи (телефон, электронная почта, с использованием инструментов КИОС и др.). Горячая линия консультирования работает каждый рабочий день с 9-00 до 18-00.

2.3.2. Специалисты Центра контролируют правильность ввода муниципальных участников проекта, в том числе соответствие введенных учащихся установленным квотам. В случае превышения муниципальными координаторами установленных Учредителем квот человеко-курсов по согласованию с муниципальными координаторами приводят число введенных курсов в соответствие с квотой.

2.3.3. Специалисты Центра организуют доступ уполномоченных специалистов муниципальных образований (муниципальных координаторов) к аналитической информации КИОС для формирования статистических отчетов после формирования муниципальной базы данных участников проекта.

2.4. Администрирование (редактирование) базы данных участников образовательного процесса с использованием КИОС.

2.4.1. По решению муниципальных органов управления образованием о назначении уполномоченных специалистов для исполнения функций муниципальных координаторов и/или муниципальных администраторов КИОС специалисты Центра вводят персональные данные этих лиц и наделяют их необходимыми правами для исполнения возложенных функций для администрирования (редактирования) муниципальных баз данных участников проекта.

2.4.1. В тех случаях, когда установленных прав муниципальных администраторов не достаточно для редактирования муниципальных баз

данных участников образовательного процесса, по запросу муниципальных специалистов соответствующее редактирование производится специалистами Центра (администраторами проекта).

2.4.2. Исполнение запроса муниципальных координаторов по редактированию соответствующей базы данных должно быть осуществлено администратором проекта (специалистом Центра) не позднее окончания рабочего дня получения запроса.

2.5. Услуга по организации и проведению мониторинга об использовании участниками образовательного процесса дистанционного обучения в КИОС.

2.5.1. Специалисты Центра организуют и проводят мониторинг эффективности использования КИОС в муниципальных образованиях края.

2.5.2. По утвержденной Учредителем форме отчетов специалисты Центра представляют в разрезе муниципальных образований информацию об активности учащихся, педагогов, тьюторов, других участников образовательного процесса по использованию образовательных ресурсов КИОС. Соответствующая информация формируется с использованием аналитических инструментов КИОС.

2.5.3. Периодичность и порядок представления информации устанавливается Учредителем.

2.6. Услуга по организации коммуникаций участников образовательного процесса.

2.6.1. Специалисты Центра осуществляют контроль за целевым использованием средств общения в КИОС. Контроль состоит в мониторинге содержания общешкольного форума и других средств коммуникации с целью исключения их нецелевого и/или противоправного использования.

2.6.2. В случае обнаружения фактов нецелевого (противоправного) использования средств общения в КИОС специалисты Центра документируют данные факты и информируют соответствующих муниципальных координаторов о нарушениях порядка использования образовательного ресурса.

2.6.3. По решению муниципальных координаторов (органов управления образованием) участник образовательного процесса может быть отключен (в том числе временно) от использования КИОС.

2.7. Разовые поручения Учредителя

2.7.1. Сотрудники Центра по распоряжению/приказу Учредителя оказывают услуги по методическому сопровождению образовательного процесса с использованием КИОС в рамках разовых поручений, в том числе проведение практических занятий, семинаров (вебинаров), тренингов, мастер-классов для педагогических и административных работников образовательных организаций, участвующих в образовательном процессе с использованием КИОС, а также участие в проведении краевых (зональных) совещаниях по вопросам организации дистанционного образования школьников.

2.8. Показателями, характеризующими выполнение и качество предоставления государственной услуги, являются:

- выполнение контрольных цифр сопровождения организации обучения школьников с использованием дистанционных образовательных технологий;
- количество действующих человеко-курсов (приложение 1).

3. Формы и порядок контроля за исполнением порядка предоставления Услуги

3.1. Контроль за соблюдением порядка оказания Услуги осуществляет министерство образования и науки Краснодарского края путем проведения проверок соблюдения и исполнения Центром дистанционного образования ГБОУ Краснодарского края ККИДПО нормативных правовых актов Российской Федерации и Краснодарского края, положений настоящего порядка предоставления государственной Услуги.

3.2. Для осуществления контроля за полнотой и качеством предоставления Услуги, выявления и установления нарушений, принятия решений об установлении соответствующих нарушений проводятся плановые проверки:

- камеральная проверка осуществления 1 раз в квартал;
- выездная проверка осуществляется в соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже одного раза в два года.

3.3. В случае поступления обоснованных жалоб родителей (законных представителей) детей-инвалидов, обучающихся по программам дополнительного образования с использованием дистанционных образовательных технологий, могут быть организованы внеплановые проверки деятельности Центра по реализации Услуги.

3.4. Для проведения плановых и внеплановых проверок предоставления Услуги приказом министерства образования и науки Краснодарского края формируется комиссия, в состав которой включаются специалисты министерства образования и науки.

3.5. Результаты проверки оформляются в виде справки, в котором отмечаются выявленные недостатки и указываются предложения по их устранению.

Приложение 1

Показатели, характеризующие объем и качество государственной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в государственном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1. Выполнение контрольных цифр сопровождения организации обучения школьников с использованием дистанционных образовательных технологий					
2. Количество действующих человеко-курсов					

ПОРЯДОК

**предоставления государственной услуги «Издание учебной, методической и научно-методической литературы, информационных и нормативных документов, материалов конференций, информационных сборников, журналов, раздаточных и учебно-наглядных материалов» государственным бюджетным образовательным учреждением Краснодарского края «Краснодарский краевой институт дополнительного профессионального педагогического образования»
на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годы**

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок разработан в целях исполнения государственного задания государственного бюджетного образовательного учреждения Краснодарского края «Краснодарский краевой институт дополнительного профессионального педагогического образования» (далее – ГБОУ Краснодарского края ККИДППО) на оказание государственной услуги по изданию учебной, методической и научно-методической литературы, информационных и нормативных документов, материалов конференций, информационных сборников, журналов, раздаточных и учебно-наглядных материалов.

1.2. Исполнителем государственной услуги по изданию учебной, методической и научно-методической литературы, информационных и нормативных документов, материалов конференций, информационных сборников, журналов, раздаточных и учебно-наглядных материалов являются сотрудники ГБОУ Краснодарского края ККИДППО, либо сторонние организации, оказывающие соответствующие услуги

1.3. Государственная услуга по изданию учебной, методической и научно-методической литературы, информационных и нормативных документов, материалов конференций, информационных сборников, журналов, раздаточных и учебно-наглядных материалов направлена на повышение качества образования и повышения профессиональных компетенций работников образования Краснодарского края.

1.4. Государственная услуга по изданию учебной, методической и научно-методической литературы, информационных и нормативных документов, материалов конференций, информационных сборников, журналов, раздаточных и учебно-наглядных материалов включает в себя издание учебной, методической и научно-методической литературы, информационных и нормативных документов, материалов конференций, информационных сборников, журналов, раздаточных и учебно-наглядных материалов, соответствующих системе стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу (СИБИД), регламентирующих издательскую деятельность.

1.5. Государственная услуга на очередной календарный год выполняется в пределах бюджетных средств, предусмотренных и выделенных Учредителем на эти цели.

1.6. В качестве потребителей государственной услуги выступают юридические лица (образовательные организации Краснодарского края), руководящие, педагогические и иные работники образовательных учреждений Краснодарского края, образовательные учреждения Краснодарского края.

2. Стандарт предоставления государственной услуги

по изданию учебной, методической и научно-методической литературы, информационных и нормативных документов, материалов конференций, информационных сборников, журналов, раздаточных и учебно-наглядных материалов

2.1. Предоставление государственной услуги по изданию учебной, методической и научно-методической литературы, информационных и нормативных документов, материалов конференций, информационных сборников, журналов, раздаточных и учебно-наглядных материалов ГБОУ Краснодарского края ККИДППО.

2.2. Результатом настоящей государственной услуги является издание учебной, методической и научно-методической литературы, информационных и нормативных документов, материалов конференций, информационных сборников, журналов, раздаточных и учебно-наглядных материалов, соответствующих системе стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу (СИБИД), регламентирующих издательскую деятельность.

2.3. Срок и объем предоставления государственной услуги «Издание учебной, методической и научно-методической литературы, информационных и нормативных документов, материалов конференций, информационных сборников, журналов, раздаточных и учебно-наглядных материалов» рассчитывается на основании «Плана курсовых мероприятий, научно-исследовательской и методической работы на 2015 год» в количестве изданных материалов.

2.4. Правовые основания для предоставления государственной услуги:

- Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29.12. 2012 г.
- Закон РФ «О средствах массовой информации» от 27.12.1991 № 2124-1 (действующая редакция от 01.09.2013 г.);
- Закон Российской Федерации «Об авторском праве и смежных правах» № 72-ФЗ (в редакции от 20 июля 2004 г.);
- Приказ Министерства общего и профессионального образования РФ от 1 апреля 1999 г. № 806 «О координации издательской и полиграфической деятельности высших учебных заведений»;
- Государственная программа Краснодарского края «Развитие образования»;
- Федеральный закон от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ «О техническом регулировании»;
- Приказ Министерства образования РФ от 4 октября 1999 г. № 464 об утверждении Примерного положения о редакционно-издательском подразделении высшего учебного заведения;
- постановления и решения Правительства РФ и органов управления образованием по вопросам издательской деятельности.

2.5. Государственная услуга по изданию учебной, методической и научно-методической литературы, информационных и нормативных документов, материалов конференций, информационных сборников, журналов, раздаточных и учебно-наглядных материалов предоставляется государственным бюджетным образовательным учреждением «Краснодарский краевой институт дополнительного профессионального педагогического образования» на бесплатной основе.

2.6. Показателями, характеризующими выполнение и качество предоставления государственной услуги, являются:

- количество наименований изданной учебной, методической и научно-методической литературы, информационных и нормативных документов, материалов конференций, информационных сборников, журналов, раздаточных и учебно-наглядных материалов;
- соответствие изданной учебной, методической и научно-методической литературы, информационных и нормативных документов, материалов конференций, информационных сборников, журналов, раздаточных и учебно-наглядных материалов системе стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу (СИБИД), регламентирующих издательскую деятельность (приложение 1).

3. Формы и порядок контроля за исполнением порядка предоставления услуги

3.1. Текущий контроль за соблюдением порядка оказания государственной услуги осуществляется министерством образования и науки Краснодарского края.

Текущий контроль осуществляется путём проведения проверок соблюдения и исполнения государственным бюджетным образовательным учреждением «Краснодарский краевой институт дополнительного профессионального образования» нормативных правовых актов Российской Федерации и Краснодарского края, положений настоящего порядка предоставления государственной услуги.

3.2. Для осуществления контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги, выявления и установления нарушений, принятия решений об устранении соответствующих нарушений проводятся плановые проверки:

- камеральная проверка осуществляется 1 раз в квартал;

- выездная проверка осуществляется в соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже одного раза в два года.

Внеплановые проверки осуществляются по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, предписаний правоохранительных органов).

3.3. Для проведения плановых и внеплановых проверок предоставления государственной услуги приказом министерства образования и науки Краснодарского края формируется комиссия, в состав которой включаются специалисты министерства.

Результаты проверки оформляются в виде справки, в котором отмечаются выявленные недостатки и указываются предложения по их устранению.

4. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги

4.1. Информация и консультации по предоставлению государственной услуги предоставляются: на сайте учреждения www.kkidppo.ru, электронной почтой iddpo@kubannet.ru, на информационных стендах, визуальной-графической рекламой (план-проспект, плакаты, буклеты, баннеры), услугами почты России, по телефону 8 (861) 232-85-78.

4.2. На сайте ГБОУ Краснодарского края ККИДППО, информационных стендах, в плане-проспекте, буклетах, на баннерах, размещается следующая информация:

- наименование государственной услуги;

- условия и порядок предоставления государственной услуги;

- извлечения из нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие предоставление государственной услуги (в случае необходимости);

- перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и требования, предъявляемые к этим документам (в случае необходимости).

4.3. При изменении информации по предоставлению государственной услуги осуществляется ее обновление.

4.4. Информирование о ходе предоставления государственной услуги осуществляется ГБОУ Краснодарского края ККИДППО.

Показатели, характеризующие объем и качество государственной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в государственном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
Количество наименований изданной учебной, методической и научно-методической литературы, информационных и нормативных документов, материалов конференций, информационных сборников, журналов, раздаточных и учебно-наглядных материалов	штук	не менее 6			Фактическое наличие
Соответствие изданной учебной, методической и научно-методической литературы, информационных и нормативных документов, материалов конференций, информационных сборников, журналов, раздаточных и учебно-наглядных материалов системе стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу (СИБИД), регламентирующих издательскую деятельность	%	100			Фактическое наличие

ПОРЯДОК
предоставления государственной услуги «Организация и проведение учреждениями
культурно-массовых, физкультурно-спортивных мероприятий, методической работы»
государственным бюджетным образовательным учреждением Краснодарского края
«Краснодарский краевой институт дополнительного профессионального педагогического
образования»
на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годы

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок разработан в целях исполнения государственного задания государственного бюджетного образовательного учреждения Краснодарского края «Краснодарский краевой институт дополнительного профессионального педагогического образования» (далее – ГБОУ Краснодарского края ККИДППО) на оказание государственной услуги по организации и проведению учреждениями культурно-массовых, физкультурно-спортивных мероприятий, методической работы.

1.2. Исполнителем государственной услуги по организации и проведению учреждениями культурно-массовых, физкультурно-спортивных мероприятий, методической работы являются сотрудники ГБОУ Краснодарского края ККИДППО.

1.3. Государственная услуга по организации и проведению учреждениями культурно-массовых, физкультурно-спортивных мероприятий, методической работы направлена на повышение качества образования и повышения профессиональных компетенций работников образования Краснодарского края.

1.4. Государственная услуга по организации и проведению учреждениями культурно-массовых, физкультурно-спортивных мероприятий, методической работы включает в себя проведение мероприятий с работниками образовательных организаций

1.5. Государственная услуга на очередной календарный год исполняется в пределах бюджетных средств, предусмотренных и выделенных Учредителем на эти цели.

1.6. В качестве потребителей государственной услуги выступают физические лица.

2. Стандарт предоставления государственной услуги
по организации и проведению учреждениями культурно-массовых, физкультурно-
спортивных мероприятий, методической работы

2.1. Предоставление государственной услуги по организации и проведению учреждениями культурно-массовых, физкультурно-спортивных мероприятий, методической работы осуществляется ГБОУ Краснодарского края ККИДППО.

2.2. Результатом настоящей государственной услуги являются проведенные мероприятия с работниками образовательных организаций.

2.3. Срок и объем предоставления государственной услуги «Организация и проведение учреждениями культурно-массовых, физкультурно-спортивных мероприятий, методической работы» рассчитывается на основании «Плана курсовых мероприятий, научно-исследовательской и методической работы на 2015 год» в количестве мероприятий.

2.4. Правовые основания для предоставления государственной услуги:

- Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29.12. 2012 г.
- Национальная образовательная инициатива «Наша новая школа», утвержденной Президентом Российской Федерации от 04 февраля 2010 г. № Пр-271.

- Постановлением Правительства РФ от 07.02.2011 г. №61 «О Федеральной целевой программе развития образования 2011-2015 годы» с изменениями и дополнениями от: 20 декабря 2011 г., 13 июля, 26 ноября, 27 декабря 2012 г., 5 августа, 26 декабря 2013 г., 3 апреля 2014 г.;
- Приказ Минтруда России №544н от 18 октября 2013 г. «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»;
- Постановление Правительства Российской Федерации N 678 от 8 августа 2013 г. «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»;
- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 года N 761н "Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "квалификационные характеристики должностей работников образования".

2.5. Государственная услуга по организации и проведению учреждениями культурно-массовых, физкультурно-спортивных мероприятий, методической работы предоставляется государственным бюджетным образовательным учреждением «Краснодарский краевой институт дополнительного профессионального педагогического образования» на бесплатной основе.

2.6. Показателями, характеризующими выполнение и качество предоставления государственной услуги, являются:

- количество мероприятий с работниками образовательных организаций;
- количество проведенных мероприятий на краевом уровне;
- доля потребителей, удовлетворенных качеством оказания государственной услуги (приложение 1).

3. Формы и порядок контроля за исполнением порядка предоставления услуги

3.1. Текущий контроль за соблюдением порядка оказания государственной услуги осуществляется министерством образования и науки Краснодарского края.

Текущий контроль осуществляется путём проведения проверок соблюдения и исполнения государственным бюджетным образовательным учреждением «Краснодарский краевой институт дополнительного профессионального образования» нормативных правовых актов Российской Федерации и Краснодарского края, положений настоящего порядка предоставления государственной услуги.

3.2. Для осуществления контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги, выявления и установления нарушений, принятия решений об устранении соответствующих нарушений проводятся плановые проверки:

- камеральная проверка осуществляется 1 раз в квартал;
- выездная проверка осуществляется в соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже одного раза в два года.

Внеплановые проверки осуществляются по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, предписаний правоохранительных органов).

3.3. Для проведения плановых и внеплановых проверок предоставления государственной услуги приказом министерства образования и науки Краснодарского края формируется комиссия, в состав которой включаются специалисты министерства.

Результаты проверки оформляются в виде справки, в котором отмечаются выявленные недостатки и указываются предложения по их устранению.

4. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги

4.1. Информация и консультации по предоставлению государственной услуги предоставляются: на сайте учреждения www.kkidppo.ru, электронной почтой iddpo@kubannet.ru, на информационных стендах, визуально-графической рекламой (план-проспект, плакаты, буклеты, баннеры), услугами почты России, по телефону 8 (861) 232-85-78.

4.2. На сайте ГБОУ Краснодарского края ККИДППО, информационных стендах, в плане-проспекте, буклетах, на баннерах, размещается следующая информация:

- наименование государственной услуги;
- условия и порядок предоставления государственной услуги;
- извлечения из нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие предоставление государственной услуги (в случае необходимости);
- перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и требования, предъявляемые к этим документам (в случае необходимости).

4.3. При изменении информации по предоставлению государственной услуги осуществляется ее обновление.

4.4. Информирование о ходе предоставления государственной услуги осуществляется ГБОУ Краснодарского края ККИДППО.

Показатели, характеризующие объем и качество государственной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в государственном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
Количество мероприятий с работниками образовательных организаций	шт.	9			Приказы о проведении
Количество проведенных мероприятий на краевом уровне	%	100%			Приказы о проведении
Доля потребителей, удовлетворенных качеством оказания государственной услуги	%	не менее 50% опрошенных из 90% потребителей услуги			Анкетирование потребителей