



**Министерство образования, науки и
молодежной политики Краснодарского края**
Государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Институт развития образования» Краснодарского края
(ГБОУ ИРО Краснодарского края)

П Р И К А З

От 11.03.2020

№ 90/1

г. Краснодар

**О внесении изменений в приказ ГБОУ ИРО Краснодарского края
от 19 февраля 2019 года №41/1 «О внесении изменений в приказ
ГБОУ ИРО Краснодарского края от 30 сентября 2015 года №220/1
«Об утверждении Положения о центре дистанционного образования
государственного бюджетного образовательного учреждения
дополнительного профессионального образования
«Институт развития образования» Краснодарского края»»**

В соответствии с приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 25.01.2019 № 237 «О внесении изменений в приказ министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 25 февраля 2017 года №997 «Об организации обучения детей-инвалидов на дому с использованием дистанционных образовательных технологий по программам общего и дополнительного образования»», на основании приказа ГБОУ ИРО Краснодарского края от 31 января 2020 № 48 « О внесении изменений в штатное расписание», приказа ГБОУ ИРО Краснодарского края от 11.03.2020 №90 «О внесении изменений в приказ бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края от 31.01.2020 №46 « Об утверждении порядков оказания государственных услуг (работ) на 2020 и плановый период 2021 и 2022 годов» в целях обеспечения повышения качества организации технического сопровождения образовательного процесса детей-инвалидов, обучающихся на дому с использованием дистанционных образовательных технологий,

п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ ГБОУ ИРО Краснодарского края от 19 февраля 2019 года №41/1 «О внесении изменений в приказ ГБОУ ИРО Краснодарского края от 30 сентября 2015 года №220/1 « Об утверждении

Положения о центре дистанционного образования государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края», следующие изменения:

- 1.1. Приложение к приказу изложить в новой редакции (прилагается).
2. Отделу юридического и кадрового обеспечения (Бирюкова) ознакомить сданным приказом сотрудников Центра дистанционного образования.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на руководителя Центра дистанционного образования (Светличная).
4. Приказ вступает в силу с момента его подписания.

Ректор



И.А. Никитина

С приказом ознакомлены:



С.С. Светличная

Е.В. Бирюкова

Приложение
к приказу ГБОУ ИРО
Краснодарского края
от 14.03. 20 22 г. № 99/1

ПОЛОЖЕНИЕ
о Центре дистанционного образования
государственного бюджетного образовательного учреждения
дополнительного профессионального образования
«Институт развития образования» Краснодарского края
(ГБОУ ИРО Краснодарского края)

1. Общие положения

1.1. Центр дистанционного образования (далее – ЦДО) является структурным подразделением ГБОУ ИРО Краснодарского края (далее – Институт), обеспечивающим координацию и организацию образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ) детей-инвалидов и других категорий обучающихся (школьников) Краснодарского края на всех уровнях общего и/или дополнительного образования.

1.2. Работа ЦДО строится в соответствии с целями, задачами и основными направлениями деятельности, во взаимосвязи с другими структурными подразделениями Института, Министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края и другими учреждениями и организациями.

В своей деятельности ЦДО руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 25 февраля 2017 года №997 «Об организации обучения детей-инвалидов на дому с использованием дистанционных образовательных технологий по программам общего и/или дополнительного образования» (с изменениями и дополнениями) и другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Краснодарского края, ГБОУ ИРО Краснодарского края.

1.3. Содержание деятельности ЦДО определяется Уставом Института, настоящим Положением, приказами ректора Института.

1.4. Адрес ЦДО: 350000, г. Краснодар, ул. Красная, 76.

1.5. ЦДО финансируется в пределах бюджетных средств, предусмотренных в плане финансово-хозяйственной деятельности Института на указанные цели.

2. Цель, задачи и направления деятельности

2.1. Основной целью деятельности ЦДО является обеспечение государственных гарантий прав детей-инвалидов и других категорий обучающихся (школьников) Краснодарского края на получение качественного образования с использованием дистанционных образовательных технологий.

2.2. Основными задачами ЦДО являются:

- осуществление организационного, методического, психолого-педагогического, технического сопровождения образовательного процесса, с использованием дистанционных образовательных технологий, детей-инвалидов, обучающихся на дому;
- дополнительное образование детей-инвалидов с использованием ДОТ;
- организация обучения, с применением ДОТ, на всех уровнях общего и/или дополнительного образования;
- разработка, развитие и совершенствование системы дистанционного образования Кубани (далее - СДО).

2.3. Направления деятельности ЦДО:

2.3.1. Реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей-инвалидов, обучающихся на дому с использованием ДОТ.

2.3.2. Техническое сопровождение и эксплуатация, вывод из эксплуатации информационных систем и компонентов информационно-телекоммуникационной инфраструктуры.

2.3.3. Создание и развитие информационных систем и компонентов информационно-телекоммуникационной инфраструктуры.

3. Структура

3.1. Управление деятельностью ЦДО осуществляет руководитель, имеющий опыт управленческой деятельности, компетентный в вопросах деятельности по профилю, назначаемый и освобождаемый от должности приказом ректора Института.

3.2. Руководитель действует от имени ЦДО, организует его работу и несет ответственность за его деятельность в соответствии с настоящим Положением, Уставом и локальными актами Института, действующим законодательством РФ и выполняет иные функции для реализации целей ЦДО.

3.3. Структурно ЦДО состоит из:

- административно-управленческого персонала;
- отдела учебно-воспитательной работы;
- отдела сопровождения дистанционного образования;
- отдела технического сопровождения;

- технических и иных служащих.

4. Функции ЦДО

4.1. Основная функция ЦДО – организация и\ или сопровождение, координация дистанционного образования школьников Краснодарского края по всем реализуемым направлениям .

4.2. Функции административно-управленческого персонала.

- координация и/или сопровождение организации обучения, с применением ДОТ, на всех уровнях общего и/или дополнительного образования Краснодарского края;

- организация учебно-воспитательной работы с обучающимися ЦДО;

- организация организационно-методической деятельности ЦДО;

- организация технического обеспечения участников процесса обучения детей-инвалидов, обучающихся на дому, с использованием ДОТ;

- организация системы технической поддержки, технического сопровождения участников процесса обучения по программам общего и \или дополнительного образования детей-инвалидов, обучающихся на дому с использованием ДОТ.

4.3. Задачи и функции отделов ЦДО.

4.3.1. Отдел учебно-воспитательной работы.

4.3.1.1. Основные задачи:

- организация обучения по программам общего и \или дополнительного образования детей-инвалидов, обучающихся на дому с использованием ДОТ, включая организационное, информационно-методическое и психолого-педагогическое сопровождение участников образовательного процесса;

- дополнительное образование детей-инвалидов, обучающихся на дому, с использованием ДОТ.

4.3.1.2. Основные функции:

- формирование контингента для организации обучения, с использованием ДОТ, по программам общего и\или дополнительного образования, из числа детей-инвалидов, обучающихся на дому;

- квотирование мест для реализации дистанционного обучения;

- оказание методической и консультативной помощи педагогическим и административным работникам образовательных организаций, родителям (законным представителям) по вопросам реализации процесса обучения детей-инвалидов на дому с использованием ДОТ;

- осуществление подбора типа программно-технических средств для оснащения рабочего места обучающегося, с учетом особых образовательных потребностей ребенка-инвалида, обусловленных теми или иными ограничениями в использовании компьютерной техники;

- разработка программ и содержания электронных учебных курсов, предназначенных для обучения детей-инвалидов по дополнительным общеразвивающим программам;

- оформление учебно-методической и организационной документации (личного дела обучаемого, приказов, договоров (контрактов) с привлеченными специалистами (педагогами)) и др.;

- осуществление комплекса мероприятий по организации и проведению обучающих семинаров, мастер-классов, конференций в очной и/или дистанционной форме (вебинаров), курсов повышения квалификации для участников образовательного процесса с использованием ДОТ.

4.3.2. Отдел сопровождения дистанционного образования.

4.3.2.1. Основные задачи:

- управление образовательным процессом для организации обучения с применением ДОТ на всех уровнях общего и/или дополнительного образования;

- сопровождение краевой системы дистанционного образования (далее- СДО), разработка онлайн курсов;

- методико-технологическое сопровождение педагогов при разработке электронных образовательных курсов.

4.3.2.2. Функции отдела:

- исполнение функций регионального координатора информационно-образовательного ресурса «Система дистанционного обучения Кубани», в том числе:

- осуществление организации и/или сопровождения по всем реализуемым направлениям дистанционного обучения в пределах государственного задания;

- координация деятельности образовательных учреждений, осуществляющих обучение школьников с использованием дистанционных образовательных технологий;

- администрирование информационно-образовательных ресурсов, используемых для осуществления дистанционного обучения школьников, включая методико-технологическое сопровождение процесса создания электронных образовательных курсов в СДО;

- организация деятельности по формированию базы пользователей СДО из числа обучающихся детей-инвалидов, педагогических и административных работников образовательных организаций края, реализующих дистанционное обучение детей-инвалидов по программам общего и/или дополнительного образования;

- осуществление комплекса мероприятий по обеспечению доступа и соответствующих прав уполномоченным специалистам муниципальных образований Краснодарского края к СДО.

4.3.3 Отдел технического сопровождения.

4.3.3.1. Основные задачи:

- создание технических условий для полноценного функционирования ЦДО, обеспечение стабильности и безопасности информационно-образовательной среды ЦДО, поддержание ее в актуальном состоянии;

- техническое обеспечение участников процесса обучения детей-инвалидов, обучающихся на дому, с использованием ДОТ, включая

оснащение рабочих мест обучающихся, педагогов (привлеченных специалистов), реализующих дополнительные общеразвивающие программы, телекоммуникационным оборудованием, комплектом программно-технических средств, специализированным оборудованием (по мере необходимости);

- обеспечение технической поддержки дистанционного обучения детей-инвалидов, обучающихся на дому, с использованием ДОТ, в том числе:

- организация и функционирование «горячей линии»;

- техническое сопровождение эксплуатации, вывод из эксплуатации комплектов программно-технических средств, специализированного оборудования.

4.3.3.2. Функции отдела:

4.3.3.2.1. Техническое сопровождение деятельности ЦДО:

- обеспечение бесперебойной работы компьютерного, телекоммуникационного оборудования, программного обеспечения, локальных сетей и серверного оборудования ЦДО;

- поддержание системы безопасности информационной среды в актуальном состоянии;

- осуществление комплекса мероприятий по техническому сопровождению, оптимизации и модернизации внутренних компонентов СДО (обслуживание, поддержание работоспособности, проведение профилактических и регламентных работ);

- участие в подготовке, организации и проведении обучающих семинаров, мастер-классов, конференций в очной и/или дистанционной форме (вебинаров), курсов повышения квалификации для участников образовательного процесса с использованием ДОТ.

4.3.3.2.2. Техническое обеспечение и сопровождение дистанционного обучения детей-инвалидов, обучающихся на дому, с использованием ДОТ:

- осуществление деятельности по оснащению рабочих мест обучающихся, педагогов (привлеченных специалистов), реализующих дополнительные общеразвивающие программы, телекоммуникационным оборудованием, комплектом программно-технических средств, специализированным оборудованием (по мере необходимости);

- участие в мероприятиях по формированию закупки товаров и услуг для технического обеспечения участников процесса обучения детей-инвалидов, обучающихся на дому, с использованием ДОТ;

- осуществление мероприятий по вводу в эксплуатацию, выводу из эксплуатации, ремонту, замене, учету, хранению и инвентаризации комплектов программно-технических средств, специализированного оборудования, запасных частей и периферийных устройств, используемых для организации процесса обучения детей-инвалидов, обучающихся на дому, с использованием ДОТ;

- осуществление мероприятий по обеспечению детей-инвалидов, обучающихся на дому, с использованием ДОТ, комплектами программно-технических средств, специализированным и телекоммуникационным

оборудованием по месту проживания, в пределах Краснодарского края.

4.3.3.2.3. Техническая поддержка дистанционного обучения детей-инвалидов, обучающихся на дому, с использованием ДОТ:

- обеспечение функционирования «горячей линии»;
- осуществление мониторинга по вопросам технического обеспечения образовательного процесса (обеспечение, использование доступа к сети Интернет; обеспечение, бесперебойное функционирование, использование комплектов программно-технических средств, специализированного оборудования, периферийных устройств);
- осуществление технического обслуживания комплектов программно-технических средств, специализированного оборудования, периферийных устройств, используемых для дистанционного обучения детей –инвалидов, обучающихся на дому, с использованием ДОТ;
- осуществление мероприятий по контролю за своевременным и качественным предоставлением доступа к сети Интернет, организацией, предоставляющей данную услугу;

4.3.4. Технические и иных служащие.

4.3.4.1. Основные задачи:

- обеспечение соответствующих условий для реализации ЦДО основных направлений деятельности

4.3.4.2. Функции:

- организация технического и хозяйственного обслуживания, содержания в надлежащем состоянии, в соответствии с нормами и правилами производственной санитарии, техники безопасности, пожарной безопасности зданий (строений, сооружений, помещений),оборудования.

5. Взаимоотношения и связи

5.1. Работа ЦДО строится в соответствии с задачами и планом работы Института, в тесном сотрудничестве со всеми структурными подразделениями, а так же с центрами дистанционного образования муниципальных образований Краснодарского края, образовательными организациями, другими учреждениями и организациями по реализуемым направлениям деятельности.

5.2. Работу ЦДО курирует ректор Института.

5.3. ЦДО предоставляет документацию по планированию и организации образовательного процесса ректору Института.

6. Ответственность

6.1. Деятельность ЦДО регламентируется Уставом Института и настоящим Положением.

6.2. Руководитель ЦДО несет ответственность за:

- невыполнение положений Устава Института, Коллективного договора

и других локальных актов;

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации;

6.3. Степень ответственности других работников определяется должностными инструкциями.

Положение
об организации обучения детей –инвалидов на дому, с использованием
дистанционных образовательных технологий, по дополнительным
общеразвивающим программам

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях регулирования процедуры организации образовательной деятельности детей-инвалидов, обучающихся на дому, с использованием дистанционных образовательных технологий, по дополнительным общеразвивающим программам.

1.2. Цель организации дистанционного образования детей-инвалидов по дополнительным общеразвивающим программам – предоставление обучающимся возможности доступа к качественному образованию, непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания (нахождения), защита прав детей-инвалидов на получение качественного образования и успешной социализации.

1.3. Задачи:

- реализация дополнительных общеразвивающих программ с учетом особых образовательных потребностей обучающихся;
- предоставление возможностей доступа к предпрофессиональной подготовке детей-инвалидов в соответствии с особенностями развития и учетом подготовки обучающихся;
- создание благоприятных условий, способствующих развитию индивидуальных способностей каждого обучающегося, формированию потребностей саморазвития и самоопределения;
- обеспечение щадящего режима проведения занятий и индивидуального подхода при организации образовательной деятельности на дому.

1.4. Обучение в ЦДО является дополнительным образованием для детей-инвалидов, обучающихся на дому с использованием дистанционных образовательных технологий, организуется на принципе реализации свободного выбора электронных учебных курсов на основе личных интересов и склонностей обучающихся.

2. Участники образовательного процесса

2.1. Участниками образовательного процесса по дополнительным общеразвивающим программам, осуществляемого с использованием дистанционных образовательных технологий, являются обучающиеся ЦДО, их родители (законные представители), административно-управленческий персонал, специалисты ЦДО и привлеченные специалисты(педагоги).

2.2. Обучающимися ЦДО являются дети-инвалиды, обучающиеся на дому с использованием ДОТ, включенные в дистанционное образование и зачисленные в ЦДО приказом ректора ГБОУ ИРО Краснодарского края.

2.3. Образовательную деятельность по дополнительным общеразвивающим программам могут осуществлять специалисты ЦДО, привлеченные специалисты(педагоги), прошедшие повышение квалификации не менее 72 часов по вопросам использования методик и способов применения дистанционных технологий, информационно-коммуникативных технологий и электронных образовательных ресурсов в образовательной деятельности.

2.3.1. Специалистам ЦДО, педагогам, для осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам, организуется рабочее место с доступом к сети Интернет в ЦДО. Привлеченные специалисты (педагоги) так же могут использовать собственное оборудование для работы вне ЦДО.

2.3.2. Количество педагогов, привлекаемых к осуществлению образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам, определяется в соответствии с количеством часов, определенных государственным заданием ГБОУ ИРО Краснодарского края.

2.3.3. Деятельность привлеченных специалистов (педагогов), реализующих дополнительные общеразвивающие программы с использованием дистанционных образовательных технологий, регламентируется контрактом на оказание образовательной услуги .

2.4. Деятельность административно-управленческого персонала и специалистов ЦДО, осуществляющих организационное, методическое, психолого-педагогическое и техническое сопровождение процесса обучения по дополнительным общеразвивающим программам, определяется их должностными инструкциями.

3. Комплектование контингента обучающихся

3.1. В ЦДО зачисляются дети-инвалиды из числа обучающихся на дому по программам общего образования, а также по образовательным программам специальных (коррекционных) образовательных учреждений для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья (глухих, слабослышащих, слепых, слабовидящих, с тяжелыми нарушениями речи, с нарушениями опорно-двигательного аппарата, с задержкой

психического развития, умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

3.2. Зачисление обучающихся в ЦДО осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей).

3.3. Зачисление обучающихся производится приказом ГБОУ ИРО Краснодарского края.

3.4. Исключение из списочного состава ЦДО осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей).

3.5. Изменения в списочный состав обучающихся ЦДО вносятся на основании приказа ГБОУ ИРО Краснодарского края «О внесении изменений в списочный состав Центра дистанционного образования».

4. Содержание и формы работы

4.1. В дополнительном образовании детей-инвалидов, обучающихся на дому с использованием ДОТ, ЦДО реализует дополнительные общеразвивающие программы естественнонаучной и социально – педагогической направленностей.

4.2. Содержание дополнительного образования определяется дополнительными общеразвивающими программами электронных учебных курсов, утвержденными Ученым советом ГБОУ ИРО Краснодарского края

4.3. Занятия могут проводиться по программам одной тематической направленности или комплексным (интегрированным) программам.

5. Организация образовательного процесса

5.1. Назначение обучающимся учебных курсов по дополнительным общеразвивающим программам, реализуемым ЦДО, осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей).

5.2. В соответствии с объемом государственной услуги по реализации дополнительных общеразвивающих программ, с использованием дистанционных образовательных технологий, каждый обучающийся ЦДО имеет возможность выбрать от одного до нескольких курсов дополнительного образования с учетом рекомендаций, данных медицинским учреждением.

5.3. Образовательная деятельность на учебных курсах по дополнительным общеразвивающим программам, с использованием дистанционных образовательных технологий, осуществляется в Системе дистанционного образования Кубани (далее- СДО Кубани).

5.4. Организация образовательной деятельности на курсах по дополнительным общеразвивающим программам:

5.4.1. Содержание образовательной программы, формы и методы ее реализации определяются педагогом самостоятельно, исходя из образовательных и воспитательных задач, материально-технических

условий, санитарно-гигиенических норм, психолого-педагогической целесообразности, что отражается в пояснительной записке к программе.

5.4.2. Занятия, с использованием дистанционных образовательных технологий, могут включать различные формы и виды деятельности (индивидуальная, групповая, самостоятельная).

5.4.3. Педагог самостоятелен в своем выборе периодичности и формы предъявления образовательных результатов обучающихся.

5.4.4. Образовательная деятельность по реализации дополнительных общеразвивающих программ осуществляется на основе годовых и других видов планов, дополнительных общеразвивающих программ и другой локальной документации образовательной организации, утвержденной ректором Института.

5.4.5. Для родителей (законных представителей), вновь включенных в дистанционное образование обучающихся, организуется специальный инструктаж (в очной либо дистанционной форме) по вопросу эксплуатации специализированного оборудования (комплекта программно-технических средств) для организации дистанционного образования детей-инвалидов.

5.4.6. Учебный год в ЦДО начинается с момента издания приказа ГБОУ ИРО Краснодарского края « Об утверждении педагогической нагрузки и расписания занятий» в первом полугодии учебного года и заканчивается 31 мая текущего года. Учебный год может быть продлен на один календарный месяц после даты окончания учебного года, определенной приказом, в связи имеющейся необходимостью, по письменному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося ЦДО.

5.4.8. Дополнительные общеразвивающие программы ориентированы на 1-2 астрономических часа в неделю.

5.4.9. Во время каникул, на основании заявления родителей (законных представителей), учебная деятельность может продолжаться.

5.4.10. Совместный индивидуальный учебный план обучающегося согласовывается между базовой общеобразовательной организацией, образовательной организацией по месту жительства обучающегося и ГБОУ ИРО Краснодарского края. Также индивидуальный учебный план и расписание занятий согласовывается с родителем (законным представителем) обучающегося.

5.4.11. Занятия проводятся согласно расписанию, утвержденному ректором Института, которое составляется на первое (второе) полугодие учебного года с учетом определения наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся.

5.4.12. За обучающимися сохраняется право продолжить обучение по выбранному курсу и отработать пропущенные часы (согласовав даты и время с педагогом) после пропусков в случае болезни, прохождения санаторно-курортного лечения и ситуаций, не позволяющих временно осуществлять образовательную деятельность, с использованием дистанционных технологий, согласно утвержденного расписания (возникновение проблем с функционированием оборудования (поломка и др.) доступом к сети Интернет).

В таких случаях вносятся корректировки в индивидуальное учебно-тематическое планирование (далее-ИУТП).

5.4.13. ЦДО в праве корректировать ИУТП обучающегося и вносить изменения (корректировки) в расписание занятий, согласовав данные изменения с родителями (законными представителями) обучающегося. Корректировка ИУТП, перенос занятий или изменение расписания проводится только с разрешения руководителя ЦДО.

5.4.14. В случае зачисления обучающегося в дополнительное образование не с начала учебного года (по заявлению родителей (законных представителей), на основании приказа ректора ГБОУ ИРО Краснодарского края, объем выполненных работ по выбранному обучающимся курсу может быть сокращен, что отражается в ИУТП.

5.4.15. Продолжительность занятий и их количество определяются в соответствии с образовательной программой, рекомендациями врачебной комиссии, с учетом нагрузки при организации обучения по программам общего образования.

5.4.16. Согласно контракта оказания образовательной услуги за обозначенный отчетный период составляется акт оказания образовательных услуг, в лице ректора ГБОУ ИРО Краснодарского края и привлеченного специалиста (педагога), осуществляющего образовательную деятельность по дополнительной общеразвивающей программе, в котором указывается объем выполнения образовательной услуги за отчетный период.

5.4.17. Информация об итогах освоения обучающимся курса дополнительного образования может быть предоставлена общеобразовательной организации, в которой обучается ребенок по программам общего образования, по запросу.

5.4.18. Обучающиеся ЦДО имеют право на получение полной и достоверной информации о достигнутых образовательных результатах.

5.4.19. Родители (законные представители) обучающихся имеют право на запрос информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения образовательных услуг, достижений, поведения, отношения обучаемого к обучению в целом.

6. Документация и отчетность

6.1. Основными документами, регламентирующими деятельность ЦДО по реализации дополнительных общеразвивающих программ, являются:

- приказ ректора ГБОУ ИРО Краснодарского края о зачислении детей-инвалидов, в списочный состав обучающихся ЦДО, внесении изменений в списочный состав обучающихся ЦДО;

- дополнительные общеразвивающие программы электронных образовательных курсов, утвержденные Ученым советом ГБОУ ИРО Краснодарского края, либо находящиеся на апробации (1 год);

- совместный индивидуальный учебный план каждого обучающегося, согласованный между базовой общеобразовательной организацией,

образовательной организацией по месту жительства обучающегося и ГБОУ ИРО Краснодарского края;

- приказ ректора ГБОУ ИРО Краснодарского края об утверждении расписания занятий;

- приказ ректора ГБОУ ИРО Краснодарского края об утверждении нагрузки педагогических работников, согласно контрактов на оказание образовательных услуг;

- план учебно-воспитательной работы ЦДО;

- отчет педагогических работников, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным общеразвивающим программам, о выполнении образовательной услуги за отчетный период с указанием объема выполненных работ;

- контракт об оказании образовательных услуг, заключенный между ГБОУ ИРО Краснодарского края и привлеченным специалистом (педагогом), осуществляющего образовательную деятельность по дополнительным общеразвивающим программам, за отчетный период;

- отчет о деятельности ЦДО по реализации дополнительных общеразвивающих программ с использованием дистанционных образовательных технологий.

6.2. Обучающимся ЦДО, успешно освоившим дополнительную образовательную программу, может быть выдана справка об освоении курса. В случае невыполнения учебного плана обучающийся получает справку о присутствии на занятиях с указанием количества занятий и результатами промежуточного контроля.