



**Министерство образования, науки и
молодежной политики Краснодарского края**
Государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Институт развития образования» Краснодарского края
(ГБОУ ИРО Краснодарского края)

П Р И К А З

от 14.11.2019г

№ 182

г. Краснодар

**Об утверждении форм локальных актов и
организационно-правовых документов, регулирующих
организацию обучения детей-инвалидов на дому, с использованием
дистанционных образовательных технологий, по программам
общего и/или дополнительного образования**

На основании федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 25.01.2019 № 237 «О внесении изменений в приказ министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 25 февраля 2016 года № 997 «Об организации обучения детей-инвалидов на дому с использованием дистанционных образовательных технологий по программам общего и дополнительного образования», приказом ГБОУ ИРО Краснодарского края от 19.02.2019 № 41/1 «О внесении изменений в приказ ГБОУ ИРО Краснодарского края от 30 сентября 2015 года № 220/1 «Об утверждении Положения о центре дистанционного образования государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края», приказом ГБОУ ИРО Краснодарского края от 19.02.2019 № 41/2 «Об организации образовательной деятельности, с использованием дистанционных образовательных технологий, обучающихся образовательных организаций Краснодарского края», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить формы локальных актов и организационно-правовых документов, регулирующих организацию обучения детей-инвалидов на дому, с использованием дистанционных образовательных технологий, по программам общего и/или дополнительного образования (приложение 1-23).

2. Руководителю Центра дистанционного образования
(Светличная):

2.1. Ознакомить сотрудников учебно-воспитательного отдела Центра дистанционного образования, ответственных за организацию и сопровождение процесса обучения детей – инвалидов на дому, с использованием дистанционных образовательных технологий, по программам общего и/или дополнительного образования, с данным приказом.

2.2. Довести до сведения посредством направления в «личные кабинеты»:

2.2.1. Руководителей органов управления образованием муниципальных образований Краснодарского края, базовых общеобразовательных организаций Краснодарского края данный приказ с приложениями № 1,7,8,10,11,13,14,15,16,18,19,21,22.

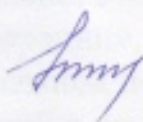
2.2.2. Руководителей государственных специальных (коррекционных) общеобразовательных организаций данный приказ с приложениями № 1,9,10,12,14,13,15,17,18,20,21,22.

2.3. Осуществлять подготовку локальных актов и регламентирующей документации, регулирующей организацию обучения детей-инвалидов на дому, с использованием дистанционных образовательных технологий, по программам общего и/или дополнительного образования, в соответствии с утвержденными формами.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на руководителя Центра дистанционного образования (Светличная).

4. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Ректор



И.А. Никитина

С приказом ознакомлена:



С.С. Светличная



**Министерство образования, науки и
молодежной политики Краснодарского края**
Государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Институт развития образования» Краснодарского края
(ГБОУ ИРО Краснодарского края)

П Р И К А З

от _____

№ _____

г. Краснодар

**Об организации обучения детей-инвалидов на дому,
с использованием дистанционных образовательных технологий,
по программам общего и/или дополнительного образования
в 20__-20__ учебном году**

В соответствии с Законом Краснодарского края от 16 июля 2013 года № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае», приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 25.01.2019 года № 237 «О внесении изменений в приказ министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 25 февраля 2016 года № 997 «Об организации обучения детей-инвалидов на дому с использованием дистанционных образовательных технологий по программам общего и дополнительного образования» и с целью эффективной организации дистанционного образования детей-инвалидов, обучающихся на дому с использованием дистанционных образовательных технологий, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить список детей-инвалидов для организации обучения на дому, с использованием дистанционных образовательных технологий, по программам общего и/или дополнительного образования в 20__-20__ учебном году (приложение 1).

2. Руководителю Центра дистанционного образования (Ф.И.О.):

2.1. Ознакомить с приказом структурные подразделения ГБОУ ИРО Краснодарского края, обеспечивающие организацию и сопровождение обучения детей-инвалидов, обучающихся на дому, с использованием дистанционных образовательных технологий.

2.2. Довести данный приказ до сведения управлений образованием муниципальных образований Краснодарского края, руководителей государственных специальных (коррекционных) общеобразовательных организаций Краснодарского края.

2.3. Организовать деятельность по сопровождению обучения детей-инвалидов, обучающихся на дому, с использованием дистанционных образовательных технологий.

3. Информационно-аналитическому центру (Ф.И.О.), в целях сохранения конфиденциальности, обеспечить доведение приказа до руководителей управлений образованием муниципальных образований Краснодарского края, руководителей государственных специальных (коррекционных) общеобразовательных организаций Краснодарского края через «личные кабинеты руководителей».

4. Отделу автоматизации (Ф.И.О.) обеспечить техническое сопровождение участников образовательного процесса, включая обеспечение комплектами программно-технических средств, доступом к сети «Интернет», своевременное техническое обслуживание.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на руководителя Центра дистанционного образования (Ф.И.О.)(далее –руководитель ЦДО)

6. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Ректор

Ф.И.О

С приказом ознакомлены:

Ф.И.О.
Ф.И.О.
Ф.И.О.

Приложение № 1
к приказу ГБОУ ИРО
Краснодарского края
от _____ № _____

**Список детей-инвалидов
для организации обучения на дому,
с использованием дистанционных образовательных
технологий, по программам общего и/или дополнительного образова-
ния в 20__-20__ учебном году**

№ п/п	Муниципальное образование	Фамилия, имя, отчество ребён- ка	Дата рождения	№ класса	Образова- тельная ор- ганизация	Адрес места жи- тельства/регист- рации

Руководитель ЦДО

Ф.И.О.



**Министерство образования, науки и
молодежной политики Краснодарского края**
Государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Институт развития образования» Краснодарского края
(ГБОУ ИРО Краснодарского края)

П Р И К А З

от _____

№ _____

г. Краснодар

**О зачислении в списочный состав обучающихся
Центра дистанционного образования детей-инвалидов,
обучающихся на дому, с использованием дистанционных
образовательных технологий**

На основании приказа министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 25.01.2019 года № 237 «О внесении изменений в приказ министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 25 февраля 2016 года № 997 «Об организации обучения детей-инвалидов на дому с использованием дистанционных образовательных технологий по программам общего и дополнительного образования», приказа ГБОУ ИРО Краснодарского края от 19.02.2019. «О внесении изменений в приказ ГБОУ ИРО Краснодарского края от 30 сентября 2015 года № 220/1 «Об утверждении Положения о центре дистанционного образования государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края», в соответствии с приказом ГБОУ ИРО Краснодарского края от _____ № _____ «Об организации обучения детей-инвалидов на дому, с использованием дистанционных образовательных технологий, по программам общего и/ или дополнительного образования в 20____ - 20____ учебном году», п р и к а з ы в а ю:

1. Зачислить в списочный состав обучающихся Центра дистанционного образования, на ____ полугодие 20__-20__ учебного года, детей-инвалидов, согласно списка (приложение 1).

2. Руководителю Центра дистанционного образования (Ф.И.О):

2.1. Ознакомить с приказом сотрудников учебно-воспитательного отдела Центра дистанционного образования.

2.2. Организовать сопровождение реализации дополнительных общеразвивающих программ обучающимися Центра дистанционного образования в ____ полугодии 20__-20__ учебного года.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на руководителя Центра дистанционного образования (ФИО)(далее руководитель - ЦДО).

4. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Ректор

Ф.И.О.

С приказом ознакомлена:

Ф.И.О.

Приложение № 1
к приказу ГБОУ ИРО
Краснодарского края
от _____ № _____

**Список детей-инвалидов, обучающихся в
Центре дистанционного образования,
в _____ полугодии 20__ - 20__ учебного года**

№ п/п	Муниципальное образование	Фамилия, имя, отчество ребёнка	Дата рождения	№ класса	Образовательная организация	Адрес места жительства/ регистрации

Руководитель ЦДО

Ф.И.О.

Приложение № 3
к приказу ГБОУ ИРО
Краснодарского края
от _____ № _____



**Министерство образования, науки и молодежной
политики Краснодарского края**
Государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Институт развития образования» Краснодарского края
(ГБОУ ИРО Краснодарского края)

П Р И К А З

от _____

№ _____

г. Краснодар

**О педагогической нагрузке привлеченных специалистов (педагогов),
реализующих дополнительные общеразвивающие программы
на _____ полугодие 20____ года**

На основании заявления родителей(законных представителей) детей-инвалидов, обучающихся на дому, с использованием дистанционных образовательных технологий, в соответствии с индивидуальными учебными планами обучающихся, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:
 - педагогическую нагрузку привлеченных специалистов (педагогов), реализующих дополнительные общеразвивающие программы на _____ полугодие 20____ года (приложение 1);
 - план –сетку учебных часов Центра дистанционного образования на _____ полугодие 20____ года (приложение 2);
 - сводный учебный план Центра дистанционного образования на 20____ год (приложение 3).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на руководителя Центра дистанционного образования (Ф.И.О.)(далее – руководитель ЦДО).

Ректор

Ф.И.О.

С приказом ознакомлена:

Ф.И.О.

Приложение 1
к приказу ГБОУ ИРО
Краснодарского края
от _____ № _____

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ГБОУ ИРО Краснодарского
края
_____ Ф.И.О.

Педагогическая нагрузка привлеченных специалистов (педагогов),
реализующих дополнительные общеразвивающие программы
на ____ полугодие 20____ года

№ п/п	ФИО педагога	Количество часов
	Итого	

Руководитель ЦДО

Ф.И.О.

Приложение 2
к приказу ГБОУ ИРО
Краснодарского края
от _____ № _____

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ГБОУ ИРО Краснодарского края
_____ Ф.И.О.

План-сетка учебных часов на __ полугодие 20____ года

№/№	ФИО детей	ФИО педагогов			Всего часов
1					
2					
3					
4					
	Итого				

Руководитель ЦДО

Ф.И.О.

Приложение 3
к приказу ГБОУ ИРО
Краснодарского края
от _____ № _____

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ГБОУ ИРО Краснодарского края
_____ Ф.И.О.

Сводный учебный план
Центра дистанционного образования на 20__ год

№ п/п	Наиме- нование курса	ФИО педаго- гов	Кол-во часов в курсе	Кол-во часов в неделю 1 пол.	Кол-во детей 1 пол.	Кол-во часов в неделю 2 пол.	Кол- во детей 2 пол.	Кол- во часов 2 пол.	Кол- во часов в год
Предметы естественно -научной направленности									
Итого по естественно научной направленности									
Предметы социально-педагогической направленности									
Итого по социально- педагогической направленности									
Итого									

Руководитель ЦДО

Ф.И.О.

Приложение № 4
к приказу ГБОУ ИРО
Краснодарского края
от _____ № _____



**Министерство образования, науки и молодежной
политики Краснодарского края**
Государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Институт развития образования» Краснодарского края
(ГБОУ ИРО Краснодарского края)

П Р И К А З

от _____

№ _____

г. Краснодар

**Об утверждении расписания занятий по дополнительным
общеразвивающим программам, реализуемым
привлеченными специалистами (педагогами),
на _____ полугодие 20____ года**

В соответствии приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 25.01.2019 № 237 «О внесении изменений в приказ министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 25 февраля 2016 года № 997 «Об организации обучения детей-инвалидов на дому с использованием дистанционных образовательных технологий по программам общего и дополнительного образования», приказом ГБОУ ИРО Краснодарского края от 19.02.2019 № 41/1 «О внесении изменений в приказ ГБОУ ИРО Краснодарского края от 30 сентября 2015 года № 220/1 «Об утверждении Положения о центре дистанционного образования государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить расписание занятий по дополнительным общеразвивающим программам, реализуемым привлеченными специалистами (педагогами), на _____ полугодие 20____ года (приложение 1).

2. Ознакомить с данным приказом сотрудников учебно-воспитательного отдела Центра дистанционного образования, привлеченных специалистов (педагогов), осуществляющих реализацию дополнительных общеразвивающих программ.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на
руководителя Центра дистанционного образования (Ф.И.О.)(далее-
руководитель ЦДО).

Ректор

Ф.И.О.

С приказом ознакомлен(а):

Ф.И.О.

Приложение 1
к приказу ГБОУ ИРО
Краснодарского края
от _____ № _____

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ГБОУ ИРО Краснодарского края
_____ Ф.И.О.

Расписание занятий
по дополнительным общеразвивающим программам,
реализуемым привлеченными специалистами (педагогами),
на _____ полугодие 20____ года

№ п/п	ФИО педагога	Понедельник ФИО обучающе гося	Вторник ФИО обучающе гося	Среда/ ФИО обучающе гося	Четверг ФИО обучающе гося	Пятница ФИО обучающ егося	Суббота ФИО обучающ егося

Руководитель ЦДО

Ф.И.О.

Приложение № 5
к приказу ГБОУ ИРО
Краснодарского края
от _____ № _____

Проект контракта

**Контракт возмездного оказания
преподавательских услуг № _____**

г. Краснодар

« ____ » _____ 20__ г.

Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края (ГБОУ ИРО Краснодарского края), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице ректора _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **ФИО**, именуемая(ый) в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с пунктом 33 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», заключили настоящий Контракт о нижеследующем:

1. Предмет контракта

1.1. По условиям настоящего Контракта Исполнитель обязуется по заданию Заказчика в соответствии с приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 25 января 2019 г. № 237 «О внесении изменений в приказ министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 25 февраля 2016 года № 997 «Об организации обучения детей-инвалидов на дому с использованием дистанционных образовательных технологий по программам общего и дополнительного образования» оказать преподавательские услуги по реализации дополнительной общеразвивающей программы: «_____» (далее – услуги) в объеме и по цене согласно смете расходов (Приложение №1), являющейся неотъемлемой частью настоящего Контракта.

1.2. Оказание услуг Исполнителем осуществляется с «____» _____ 20__ г. по «____» _____ 20__ г.

1.3. Исполнитель обязуется оказать преподавательскую услугу по реализации дополнительной адаптированной образовательной программы в объеме _____ часов.

1.4. Заказчик обязуется обеспечить выплату вознаграждения за оказанные услуги надлежащим образом в объеме, порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Контрактом.

1.5. Преподавательские услуги оказываются индивидуально.

1.6. Место оказания услуг: Краснодарский край, г. Краснодар.

1.7. Форма оказания услуг: обучение с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения (ДОТ).

1.8. ФИО обучающихся детей-инвалидов, включенных в проект Центра дистанционного образования:

1.

2.

3.....

1.9. Идентификационный код закупки

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Оказать услуги в полном объеме в срок, указанный в п. 1.2. настоящего Контракта.

2.1.2. Безвозмездно, в срок установленный Заказчиком, исправить все выявленные недостатки, если в процессе оказания услуг Исполнитель допустил отступление от условий Контракта, ухудшившее качество услуг.

2.1.3. Соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики.

2.1.4. Развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способствовать социализации, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни.

2.1.5. Формировать потребности саморазвития и самоопределения, создавать благоприятные условия, способствующие развитию индивидуальных способностей каждого обучающегося.

2.1.6. Применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания.

2.1.7. Учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, основываясь на рекомендации выданные медицинскими организациями.

2.1.8. Обеспечивать щадящий режим проведение занятий и индивидуального подхода при организации образовательной деятельности, обучающегося на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.

2.1.9. Проводить занятия в соответствии с утвержденными Заказчиком расписанием и дополнительной общеразвивающей программой.

2.1.10. Представлять по требованию Заказчика полную и достоверную информацию о ходе исполнения оказываемых преподавательских услуг.

2.1.11. Не менее чем за 5 (пять) календарных дней письменно информировать Заказчика о не зависящих от него обстоятельствах, которые создают невозможность оказания услуг в целом или в установленный настоящим Контрактом срок.

2.1.12. Оказать услуги лично.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Контролировать качество оказания преподавательских услуг.

2.2.2 Выплатить Исполнителю вознаграждение за оказанные ему услуги в сроки и в порядке, указанные в разделе 3 настоящего Контракта.

2.2.3. Выполнить свои обязательства по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой контракта.

2.2.4. Своевременно, в письменной форме сообщать Исполнителю о недостатках, обнаруженных в ходе оказания услуг или в момент приемки оказанных услуг.

2.3. Заказчик вправе:

2.3.1. Получать от Исполнителя устные и письменные объяснения о ходе исполнения обязательств по настоящему Контракту.

2.3.2. Требовать от Исполнителя надлежащего выполнения обязательств в соответствии с условиями настоящего Контракта и приложения к нему, а также требовать своевременного устранения недостатков, выявленных как в ходе приемки услуг, так и в ходе их оказания.

3. Вознаграждение по контракту и порядок расчетов

3.1. Общая цена Контракта определяется согласно смете расходов (Приложение №1), в соответствии с приказом ГБОУ ИРО Краснодарского края от 28.08.2019 №134 «Об установлении размера вознаграждения специалистам (педагогам) дополнительного образования Центра дистанционного образования», и составляет (_____) рублей копеек, в том числе НДС/Л.

3.2. Оплате подлежат фактически оказанные услуги надлежащего качества, с учетом уменьшения суммы, на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой контракта, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иных обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.

3.3. Форма оплаты – безналичный расчет, путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в контракте. В случае изменения его расчетного счета Исполнитель обязан в однодневный срок в письменной форме сообщить об этом Заказчику, указав новые реквизиты расчетного счета. В противном случае все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный в контракте

расчетный счет Исполнителя, несет Исполнитель. Днем оплаты считается дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

3.4. Вознаграждение за фактически оказанные Исполнителем услуги производится поэтапно за каждый отчетный период на основании подписанного Заказчиком акта возмездного оказания преподавательских услуг по указанным дополнительным общеразвивающим программам.

3.5. Выплата вознаграждения за оказанные услуги с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. и с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в настоящем Контракте, в срок не более тридцати дней с момента подписания Заказчиком акта возмездного оказания преподавательских услуг.

3.6. Источник финансирования: субсидия, выделенная на выполнение государственного задания.

4. Порядок приемки-сдачи оказанных услуг

4.1. Не позднее дня, следующего за днем окончания оказания услуг, Исполнитель обязан передать Заказчику двусторонний акт возмездного оказания преподавательских услуг, составленный в двух оригинальных экземплярах и подписанный со своей стороны.

4.2. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения акта возмездного оказания преподавательских услуг от Исполнителя обязан подписать акт со своей стороны и передать один экземпляр Исполнителю.

4.3. Заказчик, в случае отступления от условий настоящего Контракта при приемке оказанных услуг, составляет мотивированный отказ и направляет его Исполнителю в течение 10 (десяти) рабочих дней с указанием сроков устранения

недостатков. Обнаруженные недостатки устраняются Исполнителем за свой счет. При устранении недостатков Сторонами подписывается акт устранения недостатков.

4.4. Услуги считаются принятыми после подписания акта возмездного оказания преподавательских услуг.

4.5. При обнаружении недостатков оказанных услуг после их приемки Заказчик незамедлительно уведомляет об этом Исполнителя и приглашает для подписания двухстороннего акта о выявленных недостатках оказанных услуг и сроках их устранения.

Если Исполнитель не явится для подписания акта в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения уведомления Заказчика, Заказчик имеет право составить односторонний акт и направить его Исполнителю с требованием устранить недостатки оказанных услуг 4.3. Приемка услуг по качеству будет осуществляться в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Ответственность Сторон

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных контрактом, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Контракта.

5.2. Ответственность сторон определяется в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 30 августа 2017 года № 1042 "Об утверждении Правил определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем) о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 15 мая 2017 г. N 570 и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 25 ноября 2013 г. N 1063.

5.3. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим контрактом, а также в иных случаях ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать цену контракта.

Пеня начисляется за каждый день просрочки Заказчиком исполнения обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается Контрактом в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

5.4. Штрафы начисляются за каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Контрактом. Размер штрафа определяется в соответствии с постановлением Правительства РФ от 30 августа 2017 г. № 1042 (далее - Постановление № 1042).

5.5. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях ненадлежащего исполнения обязательств, предусмотренных Контрактом, Исполнитель обязан выплатить Заказчику неустойку в соответствии с условиями Контракта.

Общая сумма неустойки (штрафов, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать цену Контракта.

5.6. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня,

следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства, и устанавливается Контрактом в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Контракта, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Контрактом и фактически исполненных Исполнителем, за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления пени.

5.7. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Контрактом, которое не имеет стоимостного выражения, Исполнитель обязан выплатить штраф в размере, определенном в порядке, установленном Постановлением № 1042, за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления штрафов.

5.8. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного контрактом, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

6. Обстоятельства непреодолимой силы

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Контракту, если ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств вызвано непреодолимой силой, т.е. чрезвычайными и непредотвратимыми обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания Сторон и которые нельзя предвидеть или избежать. К таким обстоятельствам не относятся, в частности, нарушение обязанностей со стороны третьих лиц, отсутствие на рынке нужных для исполнения Контракта товаров.

6.2. Сторона, которая не в состоянии выполнить свои обязательства, незамедлительно письменно информирует другую Сторону о начале и прекращении указанных выше обстоятельств, но в любом случае не позднее 3 (трех) дней после начала их действия и прекращения соответственно.

6.3. Несвоевременное уведомление либо не уведомление об обстоятельствах непреодолимой силы лишает соответствующую Сторону права на освобождение от ответственности за невыполнение обязательств по причине указанных обстоятельств.

6.4. Если обстоятельство непреодолимой силы непосредственно повлияло на исполнение обязательств в срок, установленный в настоящем Контракте, срок исполнения обязательств отодвигается соразмерно времени действия соответствующего обстоятельства, но не более чем на 3 (три) месяца.

6.5. Если обстоятельства непреодолимой силы будут действовать свыше 3 (трех) месяцев, то каждая из Сторон вправе расторгнуть настоящий Контракт и в этом случае ни одна из Сторон не вправе требовать возмещения убытков.

6.6. Доказательством наличия обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительности является соответствующее письменное свидетельство органов государственной власти Российской Федерации.

7. Срок действия контракта

7.1. Настоящий Контракт действует с даты оказания услуг до _____ 20__ года. А в части взаиморасчетов, до полного исполнения Сторонами взятых на себя обязательств.

7.2. Прекращение действия по Контракту не освобождает Стороны от обязанности уплаты неустойки (штрафа, пеней) и иной ответственности, установленной настоящим Контрактом и законодательством Российской Федерации.

8. Порядок изменения и расторжения контракта

8.1. Изменение существенных условий Контракта при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению Сторон в следующих случаях:

- 1) при снижении цены Контракта без изменения предусмотренного Контрактом объема услуг и иных условий Контракта;
- 2) если по предложению Заказчика увеличивается предусмотренный Контрактом объем услуг не более чем на десять процентов или уменьшается предусмотренный Контрактом объем услуг не более чем на десять процентов.

8.2. При исполнении Контракта не допускается перемена Исполнителя, за исключением случая, если новый Исполнитель является правопреемником Исполнителя по такому Контракту в следствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

8.3. В случае перемены Заказчика права и обязанности Заказчика, предусмотренные Контрактом, переходят к новому Заказчику.

8.4. Расторжение Контракта допускается по соглашению Сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны Контракта от исполнения Контракта в соответствии с гражданским законодательством.

8.5. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта в соответствии с гражданским законодательством.

8.6. Заказчик вправе провести экспертизу оказанной услуги с привлечением экспертов, экспертных организаций до принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Контракта.

8.7. Разногласия Сторон, касающиеся Контракта, регулируются путем переговоров в письменной форме, а в случае не достижения согласия в 10-дневный срок, решаются в судебном порядке в Арбитражном суде Краснодарского края.

8.8. Любые изменения и дополнения к настоящему Контракту оформляются дополнительным Соглашением в письменной форме и подписываются обеими Сторонами.

8.9. Если Заказчиком проведена экспертиза оказанной услуги с привлечением экспертов, экспертных организаций, решение об одностороннем

отказе от исполнения контракта может быть принято Заказчиком только при условии, что по результатам экспертизы оказанной услуги в заключении эксперта, экспертной организации будут подтверждены нарушения условий Контракта, послужившие основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения Контракта.

В случае, изменения у какой - либо из Сторон местонахождения, названия, банковских реквизитов и прочего она обязана в течение 1 (одного) дней письменно известить об этом другую Сторону.

8.10. Контракт составлен в 2-х экземплярах, идентичных по содержанию и имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

9. Прочие условия

9.1. Подписание данного Контракта означает согласие на сбор и обработку персональных данных граждан в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1 – Смета расходов.

10. Адреса, реквизиты и подписи сторон

Заказчик: ГБОУ ИРО Краснодарского края

350080, г. Краснодар, ул. Сормовская, 167,

ИНН 2312062743

КПП 231201001

р/с 40601810900003000001 Южное ГУ Банка России г. Краснодар,

л/с 825510200 в Министерстве финансов Краснодарского края

БИК 040349001,

т. 8 (861)232-85-78, 8 (861)232-3136

Исполнитель: ФИО

ИНН: ____ дата постановки на учет: _____

Исполнитель: _____/Ф.И.О.

Заказчик: _____/ректор Ф.И.О.
М.П.

Й Приложение № 1
к контракту № _____
от «___» _____

СМЕТА РАСХОДОВ

на преподавательские услуги по реализации
дополнительной общеразвивающей программы:

«_____»

№	Наименование затрат	Ед. изм.	Стоимость одного часа, руб.	Кол-во часов	Кол-во обучаю щихся	Сумма, руб.
1.	Оказание преподавательских услуг по реализации дополнительной общеразвивающей программы: «_____».	Час.	157,50			
ИТОГО по контракту, руб.						

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ЗАКАЗЧИК:

/_____ /Ф.И.О./

Ректор _____ /Ф.И.О./

АКТ
возмездного оказания
преподавательских услуг

г. Краснодар

«____» _____ 20____ г.

Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края (ГБОУ ИРО Краснодарского края), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице ректора Ф.И.О., действующей на основании Устава, с одной стороны, и **Ф.И.О.**, именуемая(ый) в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Исполнитель оказал Заказчику услуги по Контракту возмездного оказания преподавательских услуг от «____» _____ 20__ г. № _____ по реализации дополнительной общеразвивающей программы:

«_____» .

Общее количество часов: _____ часа.

2. Исполнитель оказал услугу своевременно и в полном объеме. Заказчик по объему и качеству оказанных Исполнителем услуг претензий не имеет.

3. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

4. Стоимость оказанных услуг составила _____ (_____) рублей, копеек, в том числе НДС/Л, подлежит уменьшению на размер налоговых платежей, связанных с оплатой Контракта.

5. Претензий по исполнению Контракта стороны друг к другу не имеют.

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ЗАКАЗЧИК:

_____/Ф.И.О./

Ректор _____/Ф.И.О./

Приложение № 6
к приказу ГБОУ ИРО
Краснодарского края
от _____ № _____

Отчет о реализации дополнительных общеразвивающих программ, привлеченными
специалистами (педагогами) _____ (Ф.И.О., отчетный период)

№ п/п	Наименование учебного курса по дополнительной общеразвивающей программе	ФИО обучающегося	Количество учебных часов по учебному курсу	Количество о учебных часов по ИКТП	выдано учебных часов	Причины не проведения занятий
1.						
2.						
3.						
4.						
	Итого					

Дата

Ф.И.О. привлеченного специалиста (педагога)

подпись

Приложение № 7
к приказу ГБОУ ИРО
Краснодарского края
от _____ № _____

Проект соглашения
между ГБОУ ИРО Краснодарского края
и базовой образовательной организацией муниципального образования

СОГЛАШЕНИЕ
о сотрудничестве по организации обучения детей-инвалидов на дому,
с использованием дистанционных образовательных технологий,
по программам общего и/или дополнительного образования

г. Краснодар

«___» _____ 20__ г.

Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края (ГБОУ ИРО Краснодарского края), в лице ректора ФИО, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Сторона 1», с одной стороны, и в лице _____, действующей на основании _____, именуемое в дальнейшем «Сторона 2» с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящее соглашение о сотрудничестве по организации обучения детей-инвалидов на дому с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения по программам общего и/или дополнительного образования (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

Предметом настоящего Соглашения является сотрудничество сторон в сфере организации обучения детей-инвалидов на дому с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения по программам общего и/или дополнительного образования в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 16 июля 2013 г. № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае».

2. Права и обязанности сторон

2.1. Сторона 1 вправе:

- 2.1.1. Запрашивать информацию, необходимую для выполнения своих обязательств.
- 2.1.2. Взаимодействовать с образовательными организациями, в которых обучаются на дому дети-инвалиды, другими социальными партнерами по вопросам обеспечения условий для успешной социализации детей-инвалидов, участников дистанционного обучения.
- 2.1.3. Взаимодействовать с родителями (законными представителями) детей-инвалидов, обучающихся на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.
- 2.1.4. Посещать детей-инвалидов, кандидатов для участия в дистанционном обучении.

2.2. Сторона 1 обязана:

- 2.2.1. Формировать краевой список детей-инвалидов, обучающихся на дому, с использованием дистанционных образовательных технологий.

2.2.2. С учетом специальных образовательных потребностей ребенка-инвалида, обусловленных теми или иными ограничениями в использовании компьютерной техники, осуществлять подбор оборудования для оснащения рабочего места обучающегося.

2.2.3. Реализовывать комплекс мероприятий по техническому сопровождению и техническому обслуживанию комплектов компьютерного оборудования рабочих мест детей-инвалидов и педагогических работников, осуществляющих реализацию дополнительных общеразвивающих программ.

2.2.4. Обеспечивать доступ обучающихся и педагогических работников, непосредственно осуществляющих дистанционное обучение детей - инвалидов, с использованием дистанционных образовательных технологий, к учебно-методическому комплексу, позволяющему обеспечить освоение и реализацию образовательной программы и другим электронным образовательным ресурсам.

2.2.5. Оказывать организационную, методическую и консультативную помощь специалистам образовательных организаций по вопросам организации и сопровождения образовательного процесса детей-инвалидов, обучающихся на дому с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

2.2.6. Оказывать содействие и создавать условия для повышения квалификации административных и педагогических работников, других специалистов организующих, осуществляющих и обеспечивающих возможность обучения детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

2.2.7. Организовывать и осуществлять контроль за проведением учебных занятий с детьми – инвалидами по дополнительным общеразвивающим программам в соответствии с утвержденным расписанием, индивидуальной образовательной программой и индивидуальным учебным планом.

2.3. Сторона 2 вправе:

2.3.1. Запрашивать информацию, необходимую для выполнения своих обязательств.

2.3.2. Принимать участие в мероприятиях, проводимых Стороной 1.

2.4. Сторона 2 обязана:

2.4.1. Осуществлять выявление и первичный анализ информации об обучающихся, нуждающихся в организации дистанционного образования.

2.4.2. Проводить разъяснительную работу с родителями (законными представителями) детей-инвалидов по вопросам организации дистанционного образования, условий включения в дистанционное обучение.

2.4.3. Своевременно, с согласия родителей (законных представителей) ребенка-инвалида, переведенного на индивидуальную форму обучения на дому, готовить пакет документов о включении ребенка в дистанционное обучение и предоставлять его в муниципальный орган управления образованием.

2.4.4. Нести ответственность за достоверность и полноту предоставленной информации и документов.

2.4.5. Своевременно заключать соглашения о сотрудничестве с образовательными организациями (школами по месту жительства), осуществляющими обучение детей-инвалидов, обучающихся на дому, включенными в списки детей для организации дистанционного обучения.

2.4.6. Своевременно, согласовывать с образовательными организациями, осуществляющими обучение детей-инвалидов, обучающихся на дому, включенными в списки детей для организации дистанционного обучения, Центром дистанционного образования индивидуальные учебные планы детей-инвалидов для организации обучения по программам общего образования с использованием дистанционных технологий.

2.4.7. Осуществлять контроль за организацией дистанционного обучения детей-инвалидов, своевременным проведением дистанционных занятий и качеством реализуемых образовательных программ, методикой индивидуального обучения.

(Ф.И.О.)
М.П.

Приложение № 8
к приказу ГБОУ ИРО
Краснодарского края
от ____ № ____

Утвержден
Решением педагогического совета
Протокол № _____
от _____
Директор базовой
ОО _____

М.П. _____ подпись

Утвержден
Решением педагогического
совета
Протокол № _____
от _____
Директор

М.П. _____ подпись

Согласовано
ГБОУ ИРО
Краснодарского края
Ректор ГБОУ ИРО
Краснодарского края

М.П. _____ подпись

Индивидуальный учебный план (недельный)

Ф.И.О. обучающегося, класс

название образовательной организации на 20__-20__ учебный год

№	Учебные предметы	Количество часов в неделю			
		На дому	Частичная инклюзия	С использованием ДОТ	Всего
		Школа		Базовая школа	
Обязательная часть					
	Итого				

Внеурочная деятельность					
№ п/п	Направления/ название программы (курсы)	Количество часов в неделю			
		на дому	частично инклюзивно	с использованием ДОТ	всего
		школа		базовая школа	
1	Спортивно-оздоровительное				
2	Художественно-эстетическое				
3	Научно-познавательное				
4	Военно-патриотическое				
5	Общественно-полезное				
6	Проектная деятельность				
Итого					
Дополнительное образование					
№ п/п	Направления/ название программы (курса)	Количество часов в неделю			
		очно			Всего
		школа	базовая школа	учреждение доп. образования	
1	Естественнонаучное				
2	Художественно-эстетическое				
3	Научно-техническое				
4	Социально-педагогическое				
5	Эколого-биологическое				
6	Военно-патриотическое				
7	Туристско-краеведческое				
8	Культурологическое				
9	Спортивно-техническое				
10	Физкультурно-спортивное				
ИТОГО					

Ознакомлен (а)

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

подпись

Приложение
к индивидуальному учебному
плану (недельному)

Список литературы, используемой при дистанционном обучении

Ф.И.О. обучающегося

название образовательной организации на 20____-20____ учебный год

№ п/п	Название предмета	Класс	Автор, издательство, год издания

Ознакомлен (а)

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

подпись

Приложение
к индивидуальному учебному
плану (недельному)

**Список педагогов базовых школ,
осуществляющих дистанционное обучение детей
в 20 ____-20 ____ учебном году в муниципальном образовании**

№ п/п	Ф.И.О. педагога	Предмет	Базовое образование	Повышение квалификации по дистанционному обучению(наименование курсов, год прохождения, кол-во часов)

Муниципальный координатор
Ф.И.О.

подпись

Приложение № 9
к приказу ГБОУ ИРО
Краснодарского края
от _____ № _____

Проект соглашения
между ГБОУ ИРО Краснодарского края и государственными специальными
(коррекционными) общеобразовательными организациями Краснодарского края

СОГЛАШЕНИЕ

**о сотрудничестве по организации обучения детей-инвалидов на дому,
с использованием дистанционных образовательных технологий,
по программам дополнительного образования**

г. Краснодар

«___» _____ 20__ г.

Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края (ГБОУ ИРО Краснодарского края), в лице ректора ФИО, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Сторона 1», с одной стороны, и _____, в лице _____, действующей на основании _____, именуемое в дальнейшем «Сторона 2» с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящее соглашение о сотрудничестве по организации обучения детей-инвалидов на дому с использованием дистанционных образовательных технологий по программам дополнительного образования (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

Предметом настоящего Соглашения является сотрудничество сторон в сфере организации обучения детей-инвалидов на дому с использованием дистанционных образовательных технологий по программам дополнительного образования в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 16 июля 2013 г. № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае».

2. Права и обязанности сторон

2.1. Сторона 1 вправе:

2.1.1. Запрашивать информацию, необходимую для выполнения своих обязательств.

2.1.2. Взаимодействовать с образовательной организацией, в которой обучаются на дому дети-инвалиды, другими социальными партнерами по вопросам обеспечения условий для успешной социализации детей-инвалидов, участников дистанционного обучения.

2.1.3. Взаимодействовать с родителями (законными представителями) детей-инвалидов, обучающихся на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.

2.1.4. Посещать семьи детей-инвалидов, кандидатов для участия в дистанционном обучении.

2.2. Сторона 1 обязана:

2.2.1. Формировать краевой список о детях-инвалидах, обучающихся на дому с использованием дистанционных образовательных технологий

2.2.2. С учетом специальных образовательных потребностей ребенка-инвалида, обусловленных теми или иными ограничениями в использовании компьютерной техники, осуществлять подбор оборудования для оснащения рабочего места обучающегося.

2.2.3. Реализовывать комплекс мероприятий по техническому сопровождению и техническому обслуживанию комплектов компьютерного оборудования рабочих мест детей-инвалидов и педагогических работников, осуществляющих реализацию дополнительных общеразвивающих программ.

2.2.4. Обеспечивать доступ обучающихся и педагогических работников, непосредственно осуществляющих обучение детей – инвалидов, с использованием дистанционных образовательных технологий, по дополнительным общеразвивающим программам к учебно-методическому комплексу, позволяющему обеспечить освоение и реализацию образовательной программы, программы учебного курса и другим электронным образовательным ресурсам.

2.2.5. Оказывать методическую и консультативную помощь специалистам образовательной организации по сопровождению детей-инвалидов, обучающихся на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.

2.2.6. Оказывать содействие и создавать условия для повышения квалификации административных и педагогических работников, других специалистов организующих, осуществляющих и обеспечивающих возможность обучения детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий.

2.2.7. Организовывать и осуществлять контроль за проведением учебных занятий с детьми – инвалидами по программам дополнительного образования в соответствии с утвержденным расписанием, индивидуальной образовательной программой и индивидуальным учебным планом.

2.3. Сторона 2 вправе:

2.3.1. Запрашивать информацию, необходимую для выполнения своих обязательств.

2.3.2. Принимать участие в мероприятиях, проводимых Стороной 1.

2.4. Сторона 2 обязана:

2.4.1. Осуществлять выявление и первичный анализ информации об обучающихся, нуждающихся в организации дистанционного образования.

2.4.2. Проводить разъяснительную работу с родителями (законными представителями) детей-инвалидов по вопросам организации дистанционного образования, условий включения в дистанционное обучение.

2.4.3. Своевременно, с согласия родителей (законных представителей) ребенка-инвалида, переведенного на индивидуальную форму обучения на дому, готовить пакет документов о включении ребенка в дистанционное обучение и предоставлять его в Центр дистанционного образования.

2.4.4. Нести ответственность за достоверность и полноту предоставленной информации и документов.

2.4.5. Незамедлительно ставить в известность ГБОУ ИРО Краснодарского края Центр дистанционного образования о наличии оснований для исключения ребенка из списка детей-инвалидов, участников дистанционного образования.

2.4.6. Осуществлять координацию и организационно-методическое сопровождение деятельности муниципальных образовательных организаций в области использования дистанционных образовательных технологий.

3. Конфиденциальность

3.1. Стороны обязуются не разглашать информацию, получаемую в процессе их деятельности на основе настоящего Соглашения.

4. Ответственность сторон

4.1. В случае неисполнения Сторонами принятых на себя обязательств, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до _____ 20____ г.

Действие Соглашения автоматически пролонгируется, если, не менее чем за тридцать календарных дней до даты истечения срока его действия, ни одна из Сторон не заявит в письменной форме о своем отказе от пролонгации Соглашения.

5.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны только при наличии соответствующих дополнительных соглашений к настоящему Соглашению, подписанных уполномоченными представителями Сторон и скрепленных печатями.

5.3. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Соглашению третьей стороне без письменного согласия другой Стороны.

5.4. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему Соглашению, освобождается от ответственности в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, если они значительно влияют на срок исполнения обязательств, принятых по настоящему Соглашению.

5.5. Настоящее Соглашение составлено и подписано в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6. Финансовые обязательства

6.1. Настоящее соглашение не налагает на Стороны финансовых обязательств. Стороны самостоятельно несут расходы, которые возникают в ходе выполнения соглашения

6. Адреса и реквизиты сторон

СТОРОНА 1

СТОРОНА 2

М.П. _____ ФИО

(подпись) _____ М.П.

(Ф.И.О.)

Приложение № 10
к приказу ГБОУ ИРО
Краснодарского края
от _____ № _____

Форма заявления родителя (законного представителя)
о включении в дистанционное образование

Ректору ГБОУ ИРО
Краснодарского края

(ФИО ректора)

(ФИО родителя / законного представителя)

(Адрес проживания и регистрации)

заявление.

Прошу включить в дистанционное образование моего ребенка

(Ф.И.О дата рождения)

ученика(цу) _____ .
(класс, школа)

Адрес проживания: _____

_____ .

Контактный телефон: _____

(дата)

(подпись)

(расшифровка)

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности,
Положением о Центре дистанционного образования ГБОУ ИРО
Краснодарского края, ознакомлен(а).

(дата)

(подпись)

(расшифровка)

Приложение № 11
к приказу ГБОУ ИРО
Краснодарского края
от _____ № _____

Образец ходатайства о включении в список ребенка-инвалида, для
организации обучения на дому, с использованием дистанционных
образовательных технологий, по программам общего
и /или дополнительного образования
(для управлений образованием муниципальных образований
Краснодарского края)

Штамп УО МО

Ректору ГБОУ ИРО
Краснодарского края

ХОДАТАЙСТВО

О включении в список

Уважаемый(ая) _____ .

Управление образования администрации муниципального образования
_____ район просит включить в список детей-инвалидов для
организации обучения на дому, с использованием дистанционных
образовательных технологий, по программам общего и/или дополнительного
образования ребенка-инвалида **Ф.И.О., года рождения, ученика(цу)** _____
класса, школы № _____.
Проживающего(ую) по адресу: _____.
ФИО одного из родителей (законного представителя): _____,
номер телефона (дом. сотов.) _____.

Документы по списку в количестве _____ на _____ листах
прилагаются.

Заверенные в установленном порядке копии документов:

1. Заявление родителей (законных представителей) ребенка о включении в дистанционное обучение.
2. Справка федерального бюро медико-социальной экспертизы (справка МСЭ).
3. Справка врачебной комиссии, определяющая форму обучения (заключение ВКК (КЭК)).
4. Справка из лечебно-профилактического учреждения об отсутствии медицинских противопоказаний для работы с компьютерной техникой и обучения ребенка-инвалида с использованием дистанционных образовательных технологий.
5. Заключение центральной или территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (выписка из протокола ПМПК с рекомендацией программы обучения).
6. Медицинское заключение с указанием диагноза.
7. 2 и 3 страницы паспорта одного родителя (законного представителя) ребенка, копия страницы паспорта с отметкой о месте регистрации.
8. Документ, подтверждающий права законного представителя ребенка-инвалида (для законных представителей).
9. Свидетельство о рождении ребенка.

Оригиналы:

1. Заявление родителя(законного представителя) о согласии на предоставление и обработку персональных данных.
2. Справка из общеобразовательной организации о месте и классе обучения ребенка.
3. Акт обследования социально-бытовых (жилищно-бытовых) условий по месту проживания ребенка.
4. Психолого-педагогическая характеристика ребенка.

Начальник ОУ МО

Ф.И.О.

Исполнитель: Ф.И.О., телефон

Приложение № 12
к приказу ГБОУ ИРО
Краснодарского края
от _____ № _____

Образец ходатайства о включении в список ребенка-инвалида, для организации обучения на дому, с использованием дистанционных образовательных технологий, по программам общего и /или дополнительного образования (для государственных специальных (коррекционных) общеобразовательных организаций Краснодарского края)

Штамп

Ректору ГБОУ ИРО
Краснодарского края

О включении в список

ХОДАТАЙСТВО

Уважаемый(ая) _____ .

Администрация _____
(наименование учреждения, в соответствии с Уставом, полностью)

просит включить в список детей-инвалидов для организации обучения на дому, с использованием дистанционных образовательных технологий, по программам общего и/или дополнительного образования ребенка – инвалида, **Ф.И.О.**, _____ года рождения, ученика(цу) _____ класса, проживающего по адресу: _____ .

Ф.И.О. одного из родителей (законного представителя): _____ ,

номер телефона (дом. сотов.) _____ .

Документы по списку в количестве _____ на _____ листах прилагаются.

Заверенные в установленном порядке копии документов:

1. Заявление родителей (законных представителей) ребенка о включении в дистанционное обучение.
2. Справка федерального бюро медико-социальной экспертизы (справка МСЭ).
3. Справка врачебной комиссии, определяющая форму обучения (заключение ВКК (КЭК)).
4. Справка из лечебно-профилактического учреждения об отсутствии медицинских противопоказаний для работы с компьютерной техникой и обучения ребенка-инвалида с использованием дистанционных образовательных технологий.
5. Заключение центральной или территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (выписка из протокола ПМПК с рекомендацией программы обучения).
6. Медицинское заключение с указанием диагноза.
7. 2 и 3 страницы паспорта одного родителя (законного представителя) ребенка, копия страницы паспорта с отметкой о месте регистрации.
8. Документ, подтверждающий права законного представителя ребенка-инвалида (для законных представителей).
9. Свидетельство о рождении ребенка.

Оригиналы:

1. Заявление родителя (законного представителя) о согласии на предоставление и обработку персональных данных.
2. Справка из общеобразовательной организации о месте и классе обучения ребенка.
3. Акт обследования социально-бытовых (жилищно-бытовых) условий по месту проживания ребенка.
4. Психолого-педагогическая характеристика ребенка.

Руководитель

Ф.И.О.

Исполнитель: Ф.И.О., телефон

Приложение 13
к приказу ГБОУ ИРО
Краснодарского края
от _____ № _____

Образец акта обследования социально-бытовых условий по месту
проживания ребенка-инвалида

АКТ

обследования социально-бытовых условий по месту проживания
ребенка-инвалида

от « ____ » _____ 20 ____ года

Комиссия в
составе: _____

провела обследование социально-бытовых условий по месту проживания
ребенка-инвалида _____

адрес фактического
проживания: _____

телефон: _____

Ф.И.О., год рождения:

отца _____

матери _____

Место работы, профессия (род занятий), размер заработной платы:

отца _____

матери _____

Сведения о детях (Ф.И.О., год рождения, занятость детей):

Сведения о других членах семьи (проживающих совместно или участвующих
в воспитании ребенка)

Состояние здоровья членов семьи (состоят на учете в диспансерах, имеют хронические заболевания, инвалидность и т.п.):

Условия проживания и самообеспечения семьи (жилищные условия: указать размер жилой площади, собственника жилья, наличие прописки у обоих родителей, детей; наличие коммунальных удобств, состояние жилья, наличие у ребенка отдельной комнаты (выделенное место в комнате с другими членами семьи, не имеет закрепленного личного места), наличие индивидуального спального места (имеет общее спальное место с другими членами семьи), постельных принадлежностей, одежды по сезону (состояние и условия хранения детских вещей), наличие места для занятий, личных вещей, книг, школьных принадлежностей, игрушек,

Наличие места для установки программно-технического комплекса для организации дистанционного образования:

Социально-психологический климат в семье (благоприятный, не благоприятный)

Признаки неблагополучия:

Дополнительная информация

Ф.И.О. членов комиссии

Подписи

С актом ознакомлены:

Образец психолого-педагогической характеристики
ребенка-инвалида, обучающегося на дому

Психолого-педагогическая характеристика

1. Общие сведения

Ф.И.О, дата рождения _____

Домашний адрес _____

Место учебы _____

2. Физические особенности

2.1. Моторика, нарушения движений (*описать*):

- особенности развитие крупной моторики;
- особенности развитие мелкой моторики.

2.2. Особенности работы органов слуха, органов зрения (*описать*).

2.3. Возможность (особенность) работы за компьютером (использование клавиатуры, мыши, самостоятельность нахождения за рабочим местом). *Нужное подчеркнуть:*

- обычная клавиатура ДА / НЕТ
- обычная мышь ДА / НЕТ
- самостоятельно сидит за рабочим местом,
- сидит в специализированном кресле,
- занимается только лежа
- другие варианты _____

3. Особенности функционирования нервной системы

1. Быстро утомляется; утомляется после длительной нагрузки; неустойчив.
2. Быстро переходит от радости к грусти без видимой причины; неадекватная смена настроений.
3. Стабилен в проявлении настроения.
4. Преобладает возбуждение.
5. Процессы возбуждения и торможения уравновешены.
6. Преобладает торможение.

4. Общительность

5. Особенности развития психических процессов (скорость, объем и полнота восприятия. Особенности внимания, памяти, речи, мышления. Умение работать с наглядными пособиями и выполнять задания учителя, действовать согласно плану. Уровень самостоятельности в учебе, уровень мотивации.)

6. Навыки работы за компьютером и использования интернет ресурсов:

7. Выводы и рекомендации

Классный
руководитель _____ Ф.И.О. _____ подпись

Родитель
(законный
представитель) _____ Ф.И.О. _____ подпись

Директор ОО _____ Ф.И.О. _____ подпись

Приложение № 15
к приказу ГБОУ ИРО
Краснодарского края
от _____ № _____

Образец заявления родителя (законного представителя)
об исключении из списка детей-инвалидов для организации
обучения на дому с использованием дистанционных
образовательных технологий, по программам общего
и /или дополнительного образования

Ректору ГБОУ ИРО
Краснодарского края

(ФИО ректора)

(ФИО родителя / законного представителя)

Контактный телефон:

заявление.

Прошу исключить моего ребенка _____
(Ф.И.О., дата рождения)

обучающегося (уюся)

(класс, школа)

из списка детей-инвалидов для организации обучения на дому, с
использованием дистанционных образовательных технологий, по
программам общего и/или дополнительного образования, в связи с

Подтверждающий документ прилагаю.

Приложение ____ на _____ листах.

(дата)

(подпись)

(расшифровка)

Приложение № 16
к приказу ГБОУ ИРО
Краснодарского края
от _____ № _____

Образец ходатайства
об исключении из списка детей-инвалидов
для организации обучения на дому с использованием
дистанционных образовательных технологий, по программам
общего и /или дополнительного (для управлений образованием
муниципальных образований Краснодарского края)

Штамп

Ректору ГБОУ ИРО
Краснодарского края

ХОДАТАЙСТВО

Об исключении из списка

Уважаемый(ая) _____ .

Управление образования администрации муниципального образования
_____ район просит исключить из списка детей-
инвалидов для организации обучения на дому, с использованием
дистанционных образовательных технологий, по программам общего и/или
дополнительного образования ребенка–инвалида **Ф.И.О.**, _____ года
рождения, ученика(цу) _____ класса, школы № _____,
проживающего(ую) по адресу: _____ в связи с _____
_____.

Основание: _____
(заявление родителей (законных представителей),
подтверждающие документы (перечислить))

Приложение _____ на _____ листах

Начальник

Ф.И.О.

Исполнитель: Ф.И.О., телефон

Приложение № 17
к приказу ГБОУ ИРО
Краснодарского края
от _____ № _____

Образец ходатайства
об исключении из списка детей-инвалидов для организации обучения
на дому с использованием дистанционных образовательных технологий,
по программам общего и /или дополнительного (для государственных
специальных (коррекционных) общеобразовательных организаций
Краснодарского края)

Штамп

Ректору ГБОУ ИРО
Краснодарского края

Об исключении из списка

ХОДАТАЙСТВО

Уважаемый(ая) _____.

Администрация _____
(наименование учреждения, в соответствии с Уставом, полностью)
просит исключить из списка детей-инвалидов для организации обучения на
дому, с использованием дистанционных образовательных технологий, по
программам общего и/или дополнительного образования ребенка –инвалида
Ф.И.О., **года рождения, ученика(цу)** _____ **класса,** в связи с

Основание: _____
(заявление родителей (законных представителей),
подтверждающие документы(перечислить))

Приложение _____ на _____ листах

Руководитель

Ф.И.О.

Исполнитель: Ф.И.О., телефон

Приложение № 18
к приказу ГБОУ ИРО
Краснодарского края
от _____ № _____

Образец заявления родителя (законного представителя)
о переустановке комплекта программно-технических средств
(оборудования)

Ректору ГБОУ ИРО
Краснодарского края

(ФИО ректора)

(ФИО родителя / законного представителя)

Контактный телефон:

заявление.

Прошу переустановить комплект программно-технических средств
(оборудование), закрепленный за

(Ф.И.О., дата рождения)

обучающимся (студентом) _____

(нужное подчеркнуть)

_____,
(класс, школа, высшее или среднее учебное заведение)

и предоставить доступ к сети Интернет (актуально только для учащихся),
в связи с переездом с адреса

(указать адрес прежнего места жительства)

на новое место жительства по адресу _____
(указать адрес нового места жительства)

Документ, подтверждающий факт проживания по новому адресу,
прилагаю.

Приложение _____ на _____ листах.

(дата)

(подпись)

(расшифровка)

Приложение 19
к приказу ГБОУ ИРО
Краснодарского края
от _____ № _____

Образец ходатайства о переустановке комплекта
программно-технических средств (оборудования) обучающегося
(для управлений образованием
муниципальных образований Краснодарского края)

Ректору ГБОУ ИРО
Краснодарского края

Штамп

О переустановке оборудования

ХОДАТАЙСТВО

Уважаемый(ая) _____ .

Управление образования администрации муниципального образования
_____ район просит переустановить комплект программно-
технических средств (оборудование) , закрепленное за

(Ф.И.О., дата рождения)
обучающимся(ейся)

(класс, школа)
и предоставить доступ к сети Интернет, в связи с переездом с адреса

(указать адрес прежнего места жительства)

на новое место жительства по адресу _____
(указать адрес нового места жительства)

Основание: _____
(заявление родителей (законных представителей),
подтверждающие документы(перечислить))

Приложение ____ на _____ листах.

Начальник

Ф.И.О.

исполнитель: Ф.И.О., телефон

Приложение № 20
к приказу ГБОУ ИРО
Краснодарского края
от _____ № _____

Образец ходатайства о переустановке комплекта
программно-технических средств (оборудования) обучающегося
(для государственных специальных (коррекционных)
общеобразовательных организаций Краснодарского края)

Штамп

Ректору ГБОУ ИРО
Краснодарского края

ХОДАТАЙСТВО

О переустановке оборудования

Уважаемый(ая) _____.

Администрация _____
(наименование учреждения, в соответствии с Уставом, полностью)
просит переустановить комплект программно-технических средств (оборудова-
ние), закрепленное за _____
(Ф.И.О., дата рождения)

обучающимся(ейся) _____,
(класс)

и предоставить доступ к сети Интернет, в связи с переездом с адреса

(указать адрес прежнего места жительства)

на новое место жительства по адресу _____
(указать адрес нового места жительства)

Основание: _____
(заявление родителей (законных представителей), подтверждающие
документы (перечислить))

Приложение _____ на _____ листах.

Руководитель

Ф.И.О.

Исполнитель: Ф.И.О., телефон

Приложение № 21
к приказу ГБОУ ИРО
Краснодарского края
от _____ № _____

Образец заявления родителей (законных представителей)

Ректору ГБОУ ИРО
Краснодарского края
И.А. Никитиной

ФИО родителя, законного представителя

(адрес регистрации/проживания полностью с индексом)

телефон _____

заявление.

Прошу Вас предоставить моему ребенку _____

класс, года рождения

возможность обучения по следующим учебным курсам по дополнительным
общеразвивающим программам:

1.(приоритет) _____

2. _____

3. _____

4. _____

с _____ 20____ года

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности,
Положением и образовательной программой Центра дистанционного
образования, другими документами, регламентирующими организацию и
осуществление образовательной деятельности по дополнительным
общеразвивающим программам детей-инвалидов, обучающихся на дому с
использованием дистанционных образовательных технологий, ознакомлен(а).

Дата

Подпись

Приложение № 22
к приказу ГБОУ ИРО
Краснодарского края
от _____ № _____

Образец заявления родителя (законного представителя)
о планируемом продолжении обучения, с использованием
дистанционных образовательных технологий, в организации
среднего (высшего) профессионального образования

Ректору ГБОУ ИРО
Краснодарского края

(Ф.И.О. родителя /законного
представителя)

Адрес проживания: _____

Контактный
телефон: _____

заявление.

Прошу оставить, закрепленный за моим ребенком, _____

(Ф.И.О., дата рождения)

комплект программно-технических средств (оборудование), в связи с
планируемым продолжением обучения, с использованием дистанционных
образовательных технологий, в организации среднего (высшего)
профессионального образования.

Справку, подтверждающую обучение в организации среднего
(высшего) профессионального образования, с использованием
дистанционных образовательных технологий, обязуюсь предоставить в
10 дневный срок после её получения, но не позднее декабря текущего года.

(дата)

(подпись)

(расшифровка)

ПОЛОЖЕНИЕ
о методическом аудите системы организации
дистанционного образования в муниципальных
образованиях Краснодарского края

1. Общие положения

1.1. Методический аудит - изучение состояния системы организации дистанционного образования в муниципальных образованиях, нормативно-правовой базы, обеспечивающей организацию дистанционного обучения в образовательных учреждениях края, с целью выявления проблем и оказания целенаправленной методической помощи.

1.2. Методический аудит проводится в соответствии с полномочиями регионального координатора по заданию министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, согласно утвержденному графику.

1.3. Методический аудит осуществляется специалистами ЦДО ГБОУ ИРО Краснодарского края, привлеченными специалистами.

1.4. По результатам, проведенного методического аудита, составляется заключение-рекомендация.

2. Цели, задачи методического аудита

2.1. Цель методического аудита: изучение процесса организации образовательной деятельности, с использованием дистанционных образовательных технологий, обучающихся образовательных организаций муниципального образования, в рамках системы внутриведомственного, сетевого и других форм взаимодействия.

2.2. Задачи методического аудита:

- осуществление аудита исполнения распорядительных документов по организации дистанционного образования в муниципальных образованиях;
- выявление имеющихся проблем в организации дистанционного образования в муниципальных образованиях;
- оказание методической помощи участникам в процессе проведения аудита;
- контроль за устранением, выявленных в процессе аудита, недостатков.

3. Организация методического аудита

3.1. Нормативно-правовое обеспечение методического аудита включает в себя:

- положение о методическом аудите системы организации дистанционного образования в муниципальных образованиях Краснодарского края;
- информационное письмо о проведении методического аудита;
- заключение-рекомендацию по результатам методического аудита.

3.2. Методический аудит проводится согласно графику, размещенному на сайте ЦДО ГБОУ ИРО Краснодарского края.

3.3. Для проведения методического аудита в муниципальной орган управления образованием управление направляется письмо о проведении методического аудита .

3.4. В ходе проведения методического аудита могут использоваться такие методы работы, как изучение документов, анкетирование, наблюдение, посещение уроков и внеклассных мероприятий, занятий, в рамках внеурочной деятельности, дискуссия с управленческой командой, взаимообмен мнениями по поставленной проблеме и др.

3.5. Заключение - рекомендация, по результатам методического аудита, доводится до сведения муниципального органа управления образованием в течение 10 дней после его окончания.

3.6. Аналитическая справка по итогам методического аудита, проводимого в муниципальных образованиях Краснодарского края, предоставляется учредителю по итогам полугодия.

4. Права, обязанности, ответственность специалиста (специалистов), осуществляющего методический аудит

4.1. Специалист (специалисты), осуществляющий методический аудит, имеет право получать всю необходимую документацию и информацию от организаций и учреждений, участвующих в организации образовательной деятельности, с использованием дистанционных образовательных технологий, обучающихся образовательных организаций муниципального образования, и их сотрудников в рамках направлений проводимого методического аудита.

4.2. Специалист (специалисты), осуществляющий методический аудит, обязан:

- соблюдать при проведении методического аудита требования настоящего Положения и иных законодательных актов;
- проверять достоверность показателей по направлениям аудита;
- соблюдать конфиденциальность информации, полученной при осуществлении методического аудита.

4.3. Специалист (специалисты), осуществляющий методический аудит, несет ответственность за:

- обеспечение сохранности и возврат, полученных от образовательного учреждения, документов;
- искажение результатов проведенного методического аудита.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его подписания и действует до отмены или замены его новым.

5.2. Все изменения и дополнения настоящего Положения оформляются локальными актами ГБОУ ИРО Краснодарского края.